



PEDAGÓGIAI PROGRAM

TALENTUM BAPTISTA ÁLTALÁNOS ISKOLA

2020. április



Tartalom

I. A PEDAGÓGIAI PROGRAM PREAMBULUMA	6
Intézményi adatok	6
Alapító okirat.....	6
Alapító okirat.....	6
Helyzetértékelés	11
Debrecen, Balaton u. 86. – Iskolaépület.....	11
Debrecen, Balaton u. 86. – Tornaterem épület.....	12
Debrecen, Tégláskert u. 60. – Iskolaépület	12
Az indítandó osztályok.....	13
1.3. Az intézmény küldetésnyilatkozata.....	13
1.4. A pedagógiai program törvényi háttere.....	14
1.5. Feladatunk: a fejlesztés helyes irányainak megtalálása	14
II. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA	15
Bevezető.....	15
A nevelő- oktató munka alapelvei.....	15
Alapelveink	15
Céljaink	16
A célok elérése érdekében.....	16
Ez az iskola elsősorban gyermekközpontú, ahol.....	17
3. Az iskolában folyó oktató-nevelő munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	17
3.1. Az alapfokú nevelő és oktató munka szakaszai	18
Második önálló szakasz: 5.- 8. évfolyam	18
3.2.Kiemelt fejlesztési területek	19
A továbbtanulásra és az élethosszig tartó tanulásra való felkészítés.....	20
Célok:	20
Mérhetőség	20
Feladatok	20
Eszközök	21
Az egészséges életmódra nevelés.....	21
Célok	21
Mérhetőség	22
Feladat	22
Eszközök	22
A környezeti nevelés	22
Célok	22
Mérhetőség	23
Feladat	23
Eszköz, eljárás	23
Esztétikai nevelés	23
Célok	23
Mérhetőség	23
Feladatok	24
Eszközök	24
Közéletiségre nevelés	24



Célok	24
Mérhetőség	24
Feladatok	25
Eszközei	25
A célokhoz kapcsolódó pedagógiai feladatok	25
A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	25
Fő feladat:	25
A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink	26
Ez három fontos dolgot is jelent:	26
A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatink	29
Ezek a következők:	29
3.4. A személyiség- és közösségfejlesztés feladatainak megvalósulását szolgáló tevékenységrendszer, szervezeti formák	30
A közösségfejlesztésnél kiemelt kompetenciafejlesztési területek:	30
3.5. A nevelési-oktatási célok megvalósítását az alábbi tanórán kívüli tevékenységek is segítik:	31
4. Az iskola vallási élete, ünnepei, hagyományai	32
Ünnepeink	33
A tanév jeles napjai:	33
Egyházi ünnepek:	33
Állami ünnepek:	34
Az ünneplés módjai	34
5. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	34
5.1. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása	34
Felzárkóztatásra szoruló gyermek, ha	34
A felzárkóztatás célja	34
5.2. BTM	35
Pedagógiai tennivalóink:	36
5.3. SNI	36
Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:	36
Feladatok:	37
Munkaformák, eljárások	38
Egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése	38
Tanóraba ágyazott fejlesztések	39
5.4. A tehetség- és képességkibontakoztatás	39
A tehetség kibontakoztatását serkenti:	39
A tehetség kibontakoztatását gátolja:	40
Forrásaink:	40
Módszerek:	40
A tehetség megnyilvánulási formáit:	40
A tehetséggondozás lehetőségei:	41
6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai a nevelés-oktatás folyamatában	41
6.1. A pedagógus	41
6.2. Az osztályfőnök	43
7. Gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	45
7.1. A gyermekvédelmi tevékenység	45
Célkitűzések:	45



Feladataink a gyermekvédelmi munkában	46
Feladataink:	46
7.2. Hátrányos helyzetű gyermekekkel kapcsolatos feladatok	47
7.3. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos feladatok	47
7.4. Az intézmény valamennyi gyermekére vonatkozó feladataink	48
7.5. Alkalmazott módszerek:	48
7.6. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	49
8. A szülő, tanuló, pedagógus kapcsolattartásának, együttműködésének formái	50
Iskolánkban az alábbi együttműködési formák valósulnak meg:	51
Pedagógus-tanuló együttműködése	51
Tanulók közötti együttműködés	51
Szülő-pedagógus együttműködése	52
Pedagógusok együttműködése	52
Pedagógusok és segítő személyek együttműködése	52
Tanulók – pedagógusok - szülők együttműködése	53
9. Külső kapcsolataink	53
10. Az iskolai beszámoltatás alapelvei	55
A követelményrendszer három nagyobb részre osztható:	55
10.1. Tantárgyi követelmények teljesítésének értékelése	55
10.2. Általános jutalmak	55
10.3. Fegyelmező intézkedések és fegyelmi büntetések	56
11. A tantestületek egységesen alkalmazott mérési-értékelési rendszere	56
A felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei	56
Az értékelés rendje	57
Osztályozó vizsga	57
Javító vizsga	57
12. A tanulói jogviszony keletkezésének és megszűntetésének feltételei	58
Átvétel más intézményből	58
A gyermeki, tanulói jogviszony megszűnése	58
13. Környezetnevelési program	59
13.1. Irányelvek	59
13.2. A környezeti nevelés általános célkitűzései	59
13.3. Alapelvek	59
Képessé kell tenni a diákokat:	59
13.4. A környezeti nevelés célja iskolánkban	60
13.5. A környezeti nevelés feladatai	60
A feladatokat két területre csoportosítjuk	60
A környezetet védő gondolkodásmód és életforma kialakítása	60
13.6. A megvalósítás módszerei, napi gyakorlat:	60
Tanórán kívüli foglalkozások:	61
Tantermek kialakítása	61
Kertgondozás	61
13.7. A feladatok kibontása	61
A szűkebb és tágabb életkörnyezet megismerése	61
A városunk megismerése:	61
Az ország és tájegységeinek megismerése:	62
A környezetet védő gondolkodásmód és életforma kialakítása	62



Természetvédelem:.....	62
Környezetvédelem.....	62
Környezeti kultúra és igényesség.....	62
13.8. Projektek.....	63
14. A hátrányos helyzetű tanulók integrációja.....	63
14.1. Helyzetelemzés.....	64
14.2. A hátrányokkal küzdő tanulók integrációs és képesség kibontakoztató felkészítése.....	64
14.3. Alapelveink.....	65
14.4. Általános céljaink.....	65
15. Az egész napos iskola.....	66
A gyerekek napirendje öt szakaszra bontható:.....	67
16. Diákönkormányzat.....	67
A diákság jogainak gyakorlása.....	68
Döntési jogok:.....	68
Egyetértési jogok:.....	69
17. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke.....	69
III. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE.....	70
Tantárgyi struktúra és óraszámok.....	70
A választott kerettanterv megnevezése.....	70
A helyi tanterv alapelvei.....	70
Kulcskompetenciák.....	70
Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1-8. évfolyamon.....	71
A Nemzeti alaptanterv tantárgyai és kötelező óraszámai.....	71
A helyi tanterv kötelező óraszámai.....	72
A választott kerettanterv feletti óraszám.....	73
1.5. A kötelező-, a választható tantárgyak és egyéb foglalkozások szervezési elvei.....	73
Tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendszere.....	73
Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elve, figyelembe véve a tankönyv ingyenes igénybevétele biztosításának kötelezettségét.....	75
3. A magasabb iskolai évfolyamba lépés feltételei.....	75
4. Az iskolai beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya.....	77
Írásbeli beszámoltatás.....	77
4.1. Az írásbeli beszámoltatás intézményünkben alkalmazott formái.....	77
4.2. Az írásbeli beszámoltatás korlátai.....	78
4.3. Az iskolai beszámoltatás célja és rendje.....	79
Féléves és év végi követelményszint mérések:.....	79
4.4. A tanulóknak a beszámoltatással, tanulással kapcsolatos jogai és kötelességei.....	80
4.5. Az iskolai és otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	80
5. A félévi és év végi minősítés fajtái, rendje, tartalmi követelményei.....	81
5.1. A tanulók magatartásának értékelése.....	82
5.2. A tanulók szorgalmának értékelése.....	83
5.3. A tanulók jutalmazásának elvei.....	85



5.4. A tanulók elmarasztalásának elvei	85
5.5. A teljesítmény minősítésekor érvényesülő alapelvek	86
5.6. Szöveges értékelés az alsó tagozaton	86
5.7. Negyedéves értékelések	87
6. Az évközi értékelés módja és rendszere	87
A ponthatárok és az érdemjegyek megállapításánál a következő százalékos számítás a mérvadó:	87
Szóbeli teljesítmény értékelése	88
7. A félévi és év végi értékelésnél alkalmazott szöveges minősítések, és azok tartalma ..	89
8. Értékelés osztályzattal a felső tagozaton és az alsó tagozat a második évfolyamának végétől	90
8.1. A félévi és év végi értékelésnél alkalmazott minősítések, és azok tartalma	90
8.2. Az évközi értékelés, minősítés módja	91
9. Mérések	92
A tanuló által választott foglalkozások értékelése	92
A továbbhaladás feltételei egyéb esetekben	93
A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	93
A fizikai állapotmérés: NETFIT	94
A Pedagógiai Program érvényességi ideje, felülvizsgálati periódusai, ellenőrzése, fejlesztések	94
A Pedagógiai Program érvényességi ideje	94
A Pedagógiai Program értékelése, felülvizsgálata	94
Vizsgálandó területek	95
A Pedagógiai Program módosítása	95
A Pedagógiai Program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé	95
A Pedagógiai program nyilvánosságra hozatala	96
Dokumentumok kezelése	96
A dokumentumok elhelyezése	96
Hozzáférés a dokumentumokhoz	96



I. A PEDAGÓGIAI PROGRAM PREAMBULUMA

Intézményi adatok

Alapító okirat

Debreceni Baptista Gyülekezet Egyházi Jogi Személy
4029 Debrecen, Szappanos u. 23.

Alapító okirat

A Debreceni Baptista Gyülekezet Egyházi Jogi Személy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (3) bekezdése, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szerinti tartalommal – *figyelemmel a 2017. április 21. napján kelt módosításra* - az alábbi *egységes szerkezetben foglalt* alapító okiratot adja ki.

- | | |
|---|--|
| 1. <u>Az intézmény neve:</u> | Talentum Baptista Általános Iskola |
| 2. <u>Az intézmény székhelye:</u> | 4030 Debrecen Balaton u. 86.
Hrsz. 14799 |
| 3. <u>Az intézmény OM azonosító száma:</u> | |
| 4. <u>Az intézmény feladatellátási és telephelyei:</u> | 4030 Debrecen Tégláskert u. 60.
Hrsz. 14699 |
| 5. <u>Az intézmény alapítója, székhelye:</u> | Debreceni Baptista Gyülekezet
4029 Debrecen, Szappanos u. 23. |
| 6. <u>Az intézmény alapítási éve:</u> | 2014. |
| 7. <u>Az intézmény fenntartója és székhelye:</u> | Debreceni Baptista Gyülekezet
4029 Debrecen, Szappanos u. 23. |
| 8. <u>Felügyeleti szerve:</u> | Szakmai és törvényességi felügyeletet a fenntartó, a fenntartói tevékenység törvényességi ellenőrzését a Hajdú-Bihar Megye Kormányhivatala látja el. |
| 9. <u>Az intézmény jogállása:</u> | Önálló jogi személy |



10. Az intézmény típusa: Köznevelési intézmény: általános iskola

11. Az intézmény alapfeladatai:

- általános iskolai nevelés-oktatás
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók iskolai nevelése-oktatása:
 - pszichés fejlődési (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási) zavarral küzdő tanulók ellátása,
 - *érzékszervi fogyatékos*
 - *hallássérült (nagyothalló)*
 - *látássérült (gyengénlátó)*
 - *mozgásszervi fogyatékos tanulók ellátása.*

a) Az intézmény alaptevékenysége:

Székhelyen és telephelyen:

- Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
- Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
- Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
- Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)

Az intézmény ellátja a szakértői bizottság szakvéleménye alapján a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 3. pontja, valamint a 13. pontja ab) alpontjában meghatározott, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermeket, tanulót.



Az intézmény vállalja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4.§ 13. pont ac) alpontja, valamint a 14. pontja szerinti kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók nevelését, oktatását.

b) Az alaptevékenységhez kapcsolódó kiegészítő tevékenységei:

- Iskolai intézményi étkeztetés
- Munkahelyi étkeztetés
- Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
- Iskolai előkészítő oktatás
- Általános iskolai napközi otthoni nevelés
- Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
- Általános iskolai tanulószobai nevelés
- Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése
- Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása
- Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- Gyermek-, tanulófelügyelet, készenlét
- Különleges helyzetben lévő tanulók támogatása
- Máshová nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- Fejlesztő, felzárkóztató foglalkoztatás kislétszámú csoportban
- Képesség-kibontakoztató felkészítés
- Integrációs nevelés, oktatás
- Személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató nevelés, oktatás
- Pedagógiai szakvizsga és továbbképzés támogatása
- Intézményi vagyon működtetése
- Kulturális, szabadidős tevékenység, rendezvények, kiállítások szervezése



- Egészségfejlesztés
- Kiegészítő hozzájárulás az osztályok átlaglétszáma alapján
- Szakmai és informatikai fejlesztési feladatok ellátása
- Tanulmányi kirándulások szervezése
- Logopédiai és gyógypedagógiai ellátás, egyéni képességfejlesztés
- Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
- Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és program
- Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
- Egyéb közfoglalkoztatás

12. Az intézménybe felvehető tanulók maximális létszáma:

Székhelyén (4030 Debrecen Balaton u. 86., Hrsz. 14799) **150 fő**

Telephelyén (4030 Debrecen Tégláskert u. 60., Hrsz. 14699) **50 fő**

13. Az intézmény munkarendje és az évfolyamok száma:

- munkarend: nappali rendszerű iskolai oktatás
- évfolyamok: általános iskola - 8 évfolyam

14. Illetékességi, működési köre:

Hajdú- Bihar Megye közigazgatási területe

15. A feladatellátást szolgáló vagyon: Az Intézmény működéséhez szükséges ingatlant a fenntartó biztosítja a DEBRECEN MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK 221/2012. (X.25.) határozata alapján.



16. A használatba adott vagyon feletti rendelkezési joga: A fenntartó az ingatlant az intézmény működéséhez rendelkezésre bocsátja. Az intézmény nem jogosult az ingatlant elidegeníteni, megterhelni. Az ingatlan használati joga az ingatlanhasználati szerződésben foglalt szabályok szerint; az ingó vagyon használati joga teljes mértékben kiterjed a pedagógusokra, a tanulókra és az egyéb munkakörben dolgozóakra egyaránt.
17. Az intézmény jogállása és gazdálkodása: Önállóan működő és gazdálkodó intézmény
18. A gazdálkodással összefüggő jogosítványok: A működési és felhalmozási kiadásokat az intézmény által évente összeállított és a fenntartó által jóváhagyott összesített költségvetésben kell előirányozni.
19. Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje: Az Intézmény vezetőjének személyéről a Debreceni Baptista Gyülekezet EJSZ, mint fenntartó dönt. Az intézményvezető a Talantum Baptista Általános Iskolával áll munkajogviszonyban, felette a munkáltatói jogokat azonban a fenntartó gyakorolja.
20. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése: Az intézményben foglalkoztatottak a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényre vonatkozó rendelkezései alapján kerülnek foglalkoztatásra.
21. Az intézmény képviselőjére jogosultak: Az Intézmény nevében általános képviseletre az állandó Intézményvezető jogosult. Őt távollétében, a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott helyettes képviseli.

A fenntartó képviselőjére jogosult: A Debreceni Baptista Gyülekezet EJSZ, mint fenntartó képviselőjére **Fodor István fenntartói bizottság elnöke, Dobos Péter gyülekezetvezető, Pálfalvi Attila presbiter** együttesen jogosult.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben az intézmény, illetve a Debreceni Baptista Gyülekezet EJSZ Szervezeti és Működési Szabályzatának előírásai az irányadók.

Kelt: Debrecen, 2019. március 07.



Záradék: Jelen alapító okirat **2019. szeptember 01.** napjától hatályos.
Ezen módosított alapító okiratot a fenntartó 36./2019. számú határozatával fogadta el.
Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítése a 12, 22. pontjának változása adott okot,
amely változás az alapító okiratban félkövér, dőlt betűvel nyertek feltüntetést.

Kelt: Debrecen, 2019. március 07.

.....
Pető Albert
lelkipásztor

.....
Dobos Péter
gyülekezetvezető

Helyzetértékelés

Az iskola épületegyüttese két ingatlanon elhelyezett három épületből áll.

A Debrecen, Balaton u. 86. szám (hrsz.: 14799) alatti ingatlanon egy iskolaépület és egy tornaterem épület, a Debrecen, Tégláskert u. 60. szám (hrsz.: 14699) alatti ingatlanon pedig egy iskolaépület található.

Debrecen, Balaton u. 86. – Iskolaépület

A jelenlegi épület három építési ütemben alakult ki földszintes, magas tetős kialakítással. Az építés 1927 és 1989 között zajlott. Az épület egy részében oktatási funkció van 6 tanteremmel, kiszolgáló helyiségekkel, a másik részében egy korábbi lakás helyén került kialakításra a melegítő-tároló konyha és az étkező helyiségcsoportja. Az épületnek önálló kazánháza és fűtési rendszere van.

Az épület oktatási részében korábban lezajlottak felújítási, korszerűsítési munkálatok: régi ablakok egy részének cseréje, elektromos rendszer felújítása, vizes blokk felújítása. Az épületrészben a használhatóság növelése érdekében elkészül a vizes berendezések felújítása, vakolatjavítás, szükséges helyeken burkolatcsere, festési munkák.

Az étkeztetést biztosító épületrész kialakítása teljesen új beruházásként készült el az előírásoknak megfelelően.

Funkcionális egységek és alapterületek:

Oktatási épületrész



Oktatási helyiségek	370,19 m²
Igazgatási és szociális helyiségek	67,58 m²
Sport- és szabadidő egység	16,69 m²
Közösségi helyiségek	98,49 m²
Illemhelycsoportok	27,70 m²
Üzemeltetési helyiségek	40,05 m²
Összes alapterület:	620,70 m²

Étkeztetés épületrész

Étkeztetési helyiségek	59,49 m ²
Tálalókonyha helyiségek	24,11 m ²
Szociális helyiségek	8,74 m ²
Összes alapterület:	92,34 m²

Debrecen, Balaton u. 86. – Tornaterem épület

Az épület az 1970-es években épült, földszintes magastetős kialakítással, a tornatermi részen nagy belmagassággal. Az épületnek önálló kazánháza és fűtési rendszere van. Az épületben korábban jelentősebb felújítás az épület életkorából adódóan nem történt. A használhatóság növelése érdekében elkészült a vizes berendezések felújítása, elektromos rendszer teljes felújítása, festési munkák.

A tornatermi funkcióhoz kapcsolódik az épület mellett kialakított aszfaltburkolatú pálya.

Funkcionális egységek és alapterületek:

Sport- és szabadidő egység	383,44 m²
Üzemeltetési helyiségek	21,36 m²
Összes alapterület:	404,80 m²

Debrecen, Tégláskert u. 60. – Iskolaépület

Az épület 1958-ban épült földszintes, magastetős kialakítással. Az épületben egy két tantermes iskolai rész és egy szolgálati lakás található. A lakásrész nem tartozik az iskolához.

Az épületben korábban lezajlottak felújítási, korszerűsítési munkálatok: régi ablakok egy részének cseréje, elektromos rendszer felújítása, vizes blokk felújítása. A korábban tálalóként használt helyiségben, annak teljes felújításával egy tanári szoba került kialakításra.



Az épületben a használhatóság növelése érdekében elkészült a vizes berendezések felújítása, festési munkák illetve a külső homlokzat és térburkolat felújítása.

Az épülethez egy viszonylag nagy területű udvar kapcsolódik.

Funkcionális egységek és alapterületek:

Oktatási helyiségek	103,38 m ²
Igazgatási és szociális helyiségek	14,82 m ²
Közösségi helyiségek	39,18 m ²
Illemhelycsoportok	16,51 m ²
Összes alapterület:	173,89 m ²

Az indítandó osztályok

	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
1. évf.	X	X	X	X	X	X	X	X
2. évf.		X	X	X	X	X	X	X
3. évf.			X	X	X	X	X	X
4. évf.				X	X	X	X	X
5. évf.					X	X	X	X
6. évf.						X	X	X
7. évf.							X	X
8. évf.								X

Iskolánk 2014 szeptemberében egy első osztállyal kezdte meg a munkát. Minden új tanév egy új osztály indítását jelenti. Így a 2021/2022-es tanévre érjük el a maximális osztálylétszámot, a teljes kihasználtságot.

1.3. Az intézmény küldetésnyilatkozata

Az ősi bibliai igazság – „A bölcs tanítás az élet forrása.” (Példabeszédek könyve 13:14.) – ma is érvényes. A baptista iskola célja, hogy tanulói a lehető legjobb alapokat kapják egy boldog, kiteljesedett, sikeres jövőhöz.

A baptista iskola egyetemes keresztény értékekre és gondolkodásra épül, így a Teremtő és a



teremtőmenny tisztelete, a gyermekszereket alapozza meg a színvonalas nevelési-oktatási munkát, és a tanulók személyiségének optimális fejlesztését.

Az Európában 450 éves, Magyarországon több mint 160 éves Baptista Egyházra a kezdetektől jellemző, hogy a társadalom felé nyitott, bibliai értékeket közvetítő, családközpontú közösség. Felnőtt-keresztséget gyakorló, több generációs gyülekezetekből álló protestáns felekezet, amely az egyén döntésére, szabad akaratának tiszteletben tartására épít. A Magyarországi Baptista Egyház több mint száz éve működtet egyházi oktatási intézményt és a rendszerváltás óta tart fenn általános iskolát, óvodát és alapfokú művészeti iskolát.

Keresztyén szellemű nevelésünk feladata, hogy a személyiség sokoldalú, harmonikus fejlesztése által gyermekeink önálló, felelősségteljes cselekvésre, ösztönzésre, szabadságra törekvő, saját magukra a mértékletesség, másokok felé a türelem keresztyéni erényeit alkalmazó, helyes erkölcsi érzékkel rendelkező, problémamegoldó személyiséggé váljanak.

Hisszük, hogy a szeretet a leghatékonyabb pedagógiai módszer, és ezzel támogatjuk, hogy a gyermekek e segítséggel találjanak rá az útra, az evangéliumi hitre, mely az Úr Jézuson keresztül Istenhez vezet.

1.4. A pedagógiai program törvényi háttere

A nemzeti köznevelés szócó 2011. évi CXc. törvény

20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szócó 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

1.5. Feladatunk: a fejlesztés helyes irányainak megtalálása

A magyar közoktatás főbb gondjai

- szelektív iskolarendszer
- tanár központú módszertan
- általános tananyag kijelölés

A fejlesztés irányai

- egységes, befogadó iskolarendszer
- tanulóközpontú módszertan
- testreszabott tananyag válogatás



-
- | | |
|------------------------------|--|
| - központi tantervek | - helyi tantervek |
| - egységes módszertan | - differenciált módszertan |
| - nagy és egyrétegű tananyag | - kevés és rétegzett tananyag |
| - ismeretátadás | - ismeretbe ágyazott
képességfejlesztés, |
| - aktív tanár-passzív tanuló | - aktív tanár-aktív tanuló |
| - egyirányú kommunikáció | - vertikális és horizontális
információközlés |
| - teljesség illúziója | - reális teljesítés |
| - szelekció, szegregáció | - integráció |

II. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

Bevezető

Minden gyermek joga a szeretető gondoskodás: hogy szeressék és, hogy ő is képes legyen szeretetet adni. A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, az iskola azt teljes egészében nem vállalhatja át; de segítő partnerként ott áll a szülő mellett. A gyermeki lélek, individuum formálásában támogató, kiegészítő, hátránycsökkentő szerepet tölt be.

A gyermek Isten ajándéka, akit egy rövid időre ránk bízott, hogy legjobb tudásunkkal és erőnkeinkkel formáljuk, alakítsuk fejlődő személyiségét. Olyan kincs, amelyet a szülőkkel együtt a mi felelősségünk csiszolni, értékeiben megerősíteni, hiányosságait pótolni.

Sok gyermek az egyházi iskolában szerzi első vallásos ismereteit. Fontos, hogy az őt körülvevő felnőttek példája, az általuk közvetített erkölcsi normák közel vigyék őket a keresztényi értékrendhez, Isten világához.

A nevelő- oktató munka alapelvei

Alapelveink

- Keresztényi értékrend kialakítása
- Személyre szabott oktatás, és személyes gondoskodás
- Óvoda-iskola átmenet támogatása
- Gyakorlatközpontúság és alkalmazható tudás megszerzése



- Képesség- és személyiségfejlesztés
- A tudás és képességfejlesztés helyes arányának megtalálása
- Tevékenységközpontú tanítási-tanulási gyakorlat
- Valóságos tanulási környezet
- Esélyegyenlőség biztosítása a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók esetében
- Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulóink integrált oktatása
- Szegregációmentes együttnevelési környezet kialakítása
- Multikulturális tartalmak, interkulturális nevelés
- Munkaerő piaci változásokhoz történő alkalmazkodás, élethosszig tartó tanulás
- Információs társadalomba történő sikeres beilleszkedés
- Új típusú tanári attitűd

Céljaink

- színvonalas oktatással-neveléssel biztosítjuk tanítványaink személyiség-fejlesztését, szilárd alpműveltség átadását, és olyan tudás megszerzésének elérését, amely tervezett jövőjük felé segíti őket;
- javítsunk a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek életesélyein;
- felzárkóztassuk a kulturális hátrányokkal, tanulási nehézségekkel küzdő gyerekeket;
- közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen elősegítsük tanítványainkban az általános emberi értékek, társadalmi normák elsajátítását, azonosulást ezekkel az értékekkel.
- hitoktatással elősegíteni az igaz emberi értékek és Krisztusba vetett hit megerősítését

A célok elérése érdekében

- olyan iskolai légkört teremtünk, amelyben a felnőtt, a gyermek jól érzi magát;



- tisztelettudó, jól nevelt, társas kapcsolataikban kulturált fiatalokat nevelünk;
- a gyerekekben tudatosítjuk nemzeti és a sajátunktól eltérő kultúrák tiszteletét;
- életmódjukat tekintve egészséges fiatalokat nevelünk;
- a személyes felelősségen alapuló környezetet óvó és kímélő magatartásra nevelünk;
- folyamatosan részt veszünk lakóhelyünk életében, közművelődési és sportéletében.
- a helytörténet, helyismeret keretén belül a tanulókat megismertetjük a hagyományos mesterségekkel, a táj természeti értékeivel erősítve az érzelmi kötődéseket;
- a pedagógus-továbbképzés az iskola egészének ügye, amelyben tudatosan és tervezhetően összhangba kerülnek az intézmény és a pedagógusok törekvései;

Ez az iskola elsősorban gyermekközpontú, ahol

- a diákjainkat önmagukhoz képest fejlesztjük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- jól működik a tanár-diák kapcsolat; minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük szervezésébe,
- ösztönző, az életkornak megfelelően kialakított iskolai környezetet biztosítunk, ahol a gyerekek szeretnek lenni;

3. Az iskolában folyó oktató-nevelő munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Iskolánk működését a magyar alkotmányban, valamint az emberi és gyermeki jogok chartáiban rögzített értékek szabják meg. Ennek megfelelően:

- a biológiai lét értékei (az élet tisztelete, az egészség értéke stb.)
- az én harmóniájára vonatkozó értékek (önismeret, önművelés stb.)
- a társas kapcsolatokra vonatkozó értékek (folyamatos tanulás, problémaérzékenység,



kreativitás, szellemi igényesség stb.)

- a társadalmi eredményességre vonatkozó értékek (folyamatos tanulás, kreativitás, problémaérzékenység stb.)
- a humanizált társadalom-és világkép értékei (hazaszeretet, az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása, a hazai és egyetemes emberi kultúra értékei stb.)

3.1. Az alapfokú nevelő és oktató munka szakaszai

Első önálló képzési szakasz: 1.- 4. évfolyam

- Az óvodás létből az iskolai életformára történő zökkenőmentes átvezetés.
- Az iskolai élet, a társas kapcsolatok szokásrendjének pontos elsajátítása.
- A mozgás és játék iránti vágy kielégítése, a természetes érés, fejlődés segítése.
- A feladattudat erősítése.
- Az érdeklődés, az aktivitás, a tevékenység iránti igény felkeltése, ébrentartása.
- A közösségi tudat erősítése, az érzelmi élet gazdagítása.
- Az alapvető kultúrtechnikák elsajátítása, a kommunikáció fejlesztése.
- Gazdag élményanyag biztosítása az ismeretszerzéshez, a képességfejlesztéshez, a tartós emlékezethez.
- A kulturális, a szociális háttérből adódó hátrányok csökkentése, felzárkóztatás.
- Törekvés a pozitív tulajdonságok felfedezésére, tudatosításukra, a megerősítésre és fejlesztésre.

Második önálló szakasz: 5.- 8. évfolyam

- Az önismeret erősítése, reális kép kialakítása önmagáról, lehetőségeiről.
- Az önképviselés, a megnyilatkozás, a véleménynyilvánítás elsajátítása.
- Az általános műveltség elemeinek gazdagítása, az ismeretek szélesítése, strukturálódása,



megerősítése.

- Az önálló életvitel, a társadalmi beilleszkedés módjainak, lehetőségeinek megismerése, gyakorlása.
- Felkészítés a társadalmi szerepekre, a magánélet szerepeire.
- Az önálló tanulás elsajátítása, a megismerés módszereinek, műveleteinek gyakorlott alkalmazása.
- Egészségmegőrző, környezetóvó attitűd kialakítása.
- A személyiség érzelmi, akarati oldalának stabilizálása.
- Ismeretszerzés a továbbtanulási lehetőségekről, a pályaválasztásról.

3.2.Kiemelt fejlesztési területek

Keresztény értékrend kialakítása

A legfőbb keresztény értékek Jézus életében mutatkoznak meg legteljesebben. Ezért a tanulók elé példaként az Ő személyét és az Őt példamutatóan követő embereket kell állítani. Olyan morális értékek beépüléséről van szó, amelyek szabályozzák a későbbiekben is a szűkebb és tágabb környezetükkel való magatartásukat, emberi kapcsolataikat. Ezt a folyamatot segíti a rendszeres hitoktatás.

Az oktató-nevelő tevékenység eredményeként a tanuló:

- elfogadja minden ember igényét a szeretetre, tiszteletre és az igazságra, miután megtapasztalta a közösségi szellemet, melyet a kölcsönös tisztelet, dialógus, türelem, megbocsátás, szolgálatkészség, önfeláldozás, elköteleződés és köszönet jellemez
- vallását életkorának megfelelően gyakorolja
- megtapasztalta Isten jelenlétét a lelkigyakorlatban, az imában, tevékenységeiben és a mindennapi életben
- belső igényévé válik a szépre, a jóra, az igazra és a szeretetre való törekvés
- kész felelősséget vállalni saját lelkiismerete fejlődéséért, hogy hitét vállaló és másokért élő felnőtt kereszténnyé válhasson



A továbbtanulásra és az élethosszig tartó tanulásra való felkészítés

Célok:

- Korszerű ismeretek átadása, melyek életkoruknak megfelelőek és bővíthetőek.
- A tanulási képességek kialakítása és fejlesztése-figyelembe véve az egyén és az egyes szaktárgyak jellemzőit.
- Az önálló ismeretszerzés színtereinek és eredményes módszereinek megismertetése. A tanulás megszerettetése.
- Olyan szemlélet kialakítása, amely a tanulást és a tudást az értékkel azonosítja.
- Alkotóvá nevelés, az önművelődés igényének és szokásának a kialakítása.
- Életkoruknak és képességeiknek megfelelő eredmények, önálló ismeretszerzés tankönyvek, megfelelő irodalom és egyéb információhordozók segítségével.
- Megfelelés a középiskolai beiskolázási követelményeknek.
- Pozitív középiskolai visszajelzések.
- Sikeres szereplés versenyeken.

Mérhetőség

- A tanulók osztályzatai, teljesítményei különböző tanulmányi versenyeken, vetélkedőkön, rendezvényeken.
- A középiskolai beiskolázás mutatói.
- Olvasottság, tájékozottság a világ dolgaiban.
- Alkalmazható tudás.

Feladatok

- A személyi és tárgyi feltételek biztosítása oktató-nevelő munkánkhoz.
- Az értő olvasás fejlesztése, az emlékezet erősítése, célszerű rögzítési módszerek megismertetése.
- A szóbeli, írásbeli (szimbolikus) és informatikai kommunikáció megismertetése,



gyakoroltatása, fejlesztése.

- Fokozatos önállóságra nevelés a tanulás időbeli és sorrendi tervezésében.
- Az egyénnek megfelelő eredményes tanulási technikák elsajátítása, gyakoroltatása.
- Reális pályaorientáció.

Eszközök

- Segítségadás
- Személyes példaadás
- Gyakoroltatás
- Ellenőrzés
- Számonkérés
- Beszélgetés
- Önismereti tesztek kitöltése
- Közösségi tevékenységek
- Rendezvények látogatása
- Szülői értekezlet
- Nyílt óra
- Fogadóóra
- Iskolai rendezvények
- Osztályfőnöki óra

Az egészséges életmódra nevelés

Célok

- Megalapozni a tanulók egészséges életvitelhez szükséges ismereteit.
- Érzékennyé és érdeklődővé tenni a tanulókat az egészségvédelmi kérdések iránt.



- Elősegíteni aktív részvételüket az egészségkultúra javítását szolgáló tevékenységekben.
- Pozitív változást elérni az egészséges életmódhoz való hozzáállásukban.
- Felmérni és kezelni a meglévő egészségügyi problémákat, rendszeres prevenciós tevékenységet folytatni.

Mérhetőség

- Az iskola egészségügyi ellátás munkatervében rögzített mérések eredményei megfeleljenek (az egészséges fizikai állapotú) tanulók életkori sajátosságainak.
- A tanulók mozgásfejlődésével, állóképességével kapcsolatos mérések mutassanak pozitív változást.
- Rendszeres részvétel sportrendezvényeken, az iskola kínálja sportfoglalkozásokon (baseball, softball, lánytorna, foci, kosárlabda stb)
- A lelki egészség megőrzésével kapcsolatos mérések igazolják a személyiségük harmonikus fejlődését.

Feladat

- A tanórai és tanórán kívüli tevékenységek során, együttműködve a szülőkkel és az egészségügyi ellátás szakembereivel, a feltételek megteremtése az egészségneveléshez.

Eszközök

- Lásd bővebben az Egészségnevelési programban.

A környezeti nevelés

Célok

- Elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítását.
- Érzékennyé tenni az ifjúságot a környezet és természetvédelmi gondok iránt.
- Elérni a tanulók aktív részvételét a környezet-és természetvédelmi cselekvési programokban.
- Kialakítani az egyén és a környezet harmonikus együttéléséhez szükséges



képességeket.

Mérhetőség

- Az iskola és közvetlen környezeti értékeinek megóvása, gondozása.
- Iskolai akciók szervezése, sikeres lebonyolítása.
- Takarékoskodni a vízzel és energiával.
- Rendszeres részvétel a környezet- és természetvédelmi programokban, akciókban, versenyeken.

Feladat

- Tanórai és tanórán kívüli tevékenységeink során valamint tanulásirányítási módszereinkben a feltételek megteremtése a környezeti neveléshez.

Eszköz, eljárás

- Lásd bővebben a Környezeti nevelés programban.

Esztétikai nevelés

Célok

- Érdeklődővé tenni a tanulókat a művészetek iránt.
- Megismertetni az ifjúságot az alkotás örömeivel, mások munkájának reális értékelésével, megbecsülésével.
- Ízlés kialakítása.
- A megjelenés-, beszéd- és viselkedéskultúra fejlesztése iskolánkban.
- A város közművelődési intézményeinek, a Freedom Községi Ház foglalkozásainak látogatása.
- A nemzetközi, országos, városi és iskolai rendezvényeken való sikeres szereplés, részvétel.

Mérhetőség

- Tanulóink művészeti tevékenységének figyelemmel kísérése.
- A megjelenés, a viselkedés és a beszédkultúra fejlődésében pozitív változás.
- Versenyeredményeink.



Feladatok

- Megismertetni a valóság szép, ízléses, esztétikus példáival.
- Megkövetelni, hogy munkáik rendezettek, esztétikusak legyenek.
- Képesé tenni a tanulókat az önálló alkotómunkára, ennek érdekében szakkörök szervezése.
- Saját megjelenésük, viselkedés- és beszédkulturájuk fejlesztése – a házirend előírásainak betartatása.

Eszközök

- Biztosítani az esztétikai élménnyel kísért befogadó tevékenységeket: mese, vers, olvasás, befogadás, zeneművek átélése, képzőművészeti alkotások megtekintése. Cselekvő tevékenységek szervezése: éneklés, versmondás, tánc, hangszeres oktatás.

Közéletiségre nevelés

Célok

- Legyen érdeklődő és tájékozott a világban, hazánkban és városunkban zajló eseményekről.
- Megalapozni a demokratikus életvitelhez szükséges ismereteit:
- Alapvető jártasság megszerzése a kulturált érvelés az egészséges vitaszellem kialakításának terén.
- Beilleszkedés az életkornak megfelelő iskolai és iskolán kívüli közösségekbe.
- Pozitív visszajelzések a tanárok, diákok, szülők együttműködéséről.
- Alkotó, jó szellemű demokratikus tantestület és iskolai légkör.
- Sikeres kapcsolatteremtés a közélet, a kultúra, a művészetek és az idegen nyelvek és az egyházi élet terén hazai és nemzetközi szinten

Mérhetőség

- A beilleszkedési problémákkal küzdő tanulók problémáinak ill. számának csökkenése.
- Az iskolai rendezvények látogatottsága.
- Honlapunk látogatottsága.



- Kapcsolataink sokszínűsége.

Feladatok

- Bevonni a tanulókat az iskola közösségi életébe.
- Megismertetni a tanulókat jogaikkal és kötelezettségeikkel.
- Kialakítani a kulturált érvelés képességét, egymás véleményének tiszteletben tartását, elfogadását.
- Betartatni az iskola házirendjét.
- Demokratikus iskolai légkör kialakítása.
- Hazai- és nemzetközi kapcsolatok kiépítése, ápolása: levelezés, külföldi tanulmányi utak szervezése

Eszközei

- Biztosítjuk a véleménynyilvánítás szabadságát tanórán és tanórán kívüli iskolai életben.

A célokhoz kapcsolódó pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiség komplex fejlesztése: az értelem kiművelése mellett a gyermek *önmagához*, a különböző közösségekhez való viszonyának fejlesztése.

Iskolánk alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét – megkülönböztetett figyelemmel az

SNI tanulókat is széleskörűen fejlessze.

Az egyéni tanulási útvonal, a differenciált fejlesztés biztosítása.

Fő feladat:

- a tanulás iránti motiváció fejlesztése,
- a tantárgyak közti merev határrendszer csökkentésével a komplex fejlesztés megvalósítása, oktatás és nevelés egységes feladatellátása,
- a tanítási-tanulási folyamatban, alkotó jellegű feladatok biztosítása.



Iskolánk nevelő és oktató munkájának középpontjában a tanulók tudásának, képességeinek, az egész személyiségének sokoldalú fejlődése, fejlesztése áll. Az átdolgozott Nemzeti Alaptantervben és a Kerettantervben leírt egységes, alapvető tartalmak átadása, elsajátíttatása, valamint az ezekre épülő differenciálás szolgálják, hogy tanulóink:

- különböző szintű adottságaikkal;
- eltérő mértékű fejlődésükkel;
- iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal;
- eltérő érdeklődési körüket érintő tevékenységükkel;
- szervezett ismeretközvetítéssel;
- spontán tapasztalataikkal összhangban minél teljesebben bontakoztathassák ki személyiségüket.

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

A tanulók erkölcsi, hitéleti nevelése: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

Az iskola, noha felekezeti fenntartású, értékrendjében az evangéliumi teológiát képviseli.

- A Biblia tekintélye és elégséges volta. Istennek tetszett, hogy a Szentírásan keresztül jelentse ki önmagát.
- A megváltás kizárólag Krisztus kereszthalála által lehetséges. Az evangéliumi kereszténység teológiája radikálisan Krisztus.központú.

Ez három fontos dolgot is jelent:

- Először is azt, hogy Istent csak Jézus Krisztuson keresztül ismerhetjük meg (Krisztus személye).
- Másodszor: megváltásunkat Jézus Krisztus életének, halálának és feltámadásának köszönhetjük (Krisztus műve).
- Harmadszor: a keresztt elengedhetetlen feltétele a bűnből való megváltásunknak.
- Szükséges a személyes megtérés, döntés Krisztus mellett.



- A Szentlélek uralma, akinek a személye elengedhetetlen Krisztus jelenlétének és művének jelenvalóvá tételéhez.
- A keresztyén közösség megbecsülése.

A tanulók értelmi nevelése: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása. A megismerési, felfedezési vágy fejlesztése, a játékszeretet, szabálykövetés fejlesztése, tapasztalati és értelmező tanulás elsajátíttatása, egyénre szabott tanulási módok kialakítása, elsajátíttatása, az *önfejlesztési igény kialakítása*, a tanulói alkotóképesség fejlesztése, az önkifejezés megfelelően gazdag és igényes formáinak megismertetése, tudatosítása.

A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

A tanulók akaratí nevelése: A gyermek jellemét formálva szolgáljuk a személyiség éérését. Az **önismeret**, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása, szabályhasználat és szabályalkotás képességének fejlesztése, a tanulói **önértékelés** rendszeressé válása a nevelőmunka során is.

A tanulók nemzeti nevelése: Fejlesztjük a tanulókbán a nemzeti azonosságtudatot.

A szülőhely és a haza múltjának és jelenének, a nemzeti hagyományoknak, a nemzeti kultúrának megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet éérésének felébresztése.

A tanulók állampolgári nevelése: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közös normák kialakítására, az együttműködés közös szabályainak meghatározására, közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre. A gyermeki jogokkal, kötelességekkel való élés megtanítása a mindennapi gyakorlatban, az érték összeütközések kezelése technikáinak elsajátítása. Erősítjük az Európához való tartozás tudatát, más népek hagyományainak, az egymás mellett élő különböző kultúrák megismerésének, megbecsülésének igényét.

A tanulók munkára nevelése: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása.



A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása. A kulturált és biztonságos közlekedés szabályainak gyakorlása.

A tanulók egészséges életmódra történő nevelése: Célunk a káros szenvedélyektől mentes egészséges életmód kialakítása. Ismerjék az élvezeti szerek emberi szervezetre gyakorolt káros hatását, lehetőség szerint utasítsák el azokat. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása. Az egészséges életmód útjainak megismertetése a tanulókkal, a testi képességek folyamatos kifejlesztése és karbantartása, az önellátásra való képesség folyamatos fejlesztése az életkori sajátosságoknak megfelelően (egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, tisztálkodás, környezet rendben tartása stb.). A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Feladatvállalásokkal segítsük hozzá tanulóinkat, hogy az önálló, felnőtt életben képesek legyenek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani, ismerjék fel a testi és lelki épségüket veszélyeztető tényezőket.

A tanulók közösségi életre való nevelése: A tanulók ezzel kapcsolatos személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulótársak ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz, és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.

A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

Törekszünk arra, hogy minden tanuló ismerje meg a *társas együttélés* azon alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.

Az tanulók önkormányzatiságra nevelése: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják. Képesek legyenek élni jogaikkal, jogaikat önmaguk és a közösség fejlesztésének



szolgálatába állítani.

A tanulók segítő életmódra nevelése: Pozitív érzelmi légkör kialakítása és fenntartása az osztályokban, tanulócsoportokban, tantestületben, ami által a tanulók biztonságban érzik magukat, a tanulók ismerjék meg és sajátítsák el a szociális viselkedés alapvető szabályait, a szabálytudat, a döntési szabadság és felelősség szerepének kialakítása, fejlesztése. Ismerjék fel, hogy a közösségben együttműködés alapja a kölcsönös segítségnyújtás, amely a mindennapokban is meghatározó érvényű.

A tanulók fogyasztóvédelmi nevelése: „A fogyasztóvédelem célja a fogyasztói kultúra fejlesztése, és a tudatos kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése a tanulóknál.”

A cél elérését a fenntarthatóság, azon belül a fenntartható fogyasztás fogalmának kialakítása, elterjesztése és fenntarthatóságnak a mindennapi életünkben fogyasztóként való képviselése jelenti.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatink

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. Alapvető feladatunk a tanulók közösségben, illetve a közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása.

Ezek a következők:

- Az iskolai élet egyes területeihez kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, ezek tudatos, tervszerű fejlesztése.
- A tanulók életkori fejlettségének figyelembe vétele a közösségfejlesztés során.
- Alkalmazkodás az életkorral változó közösségi magatartáshoz.
- Az önkormányzás képességének kialakítása. A diákönkormányzat, mint a tanulóközösségek érdekképviselői szerve, meghatározott szabályok alapján működik.
- A tanulói közösségek tevékenységének tudatos és folyamatos megszervezése. Fontos a nevelői és közösségi ráhatás az aktív részvételre. Ebben az aktív részvételben magatartási, viselkedési tapasztalatot szereznek.
- A közösség egyéni arculatának kialakítása. Hagyományteremtés és hagyományápolás annak érdekében, hogy erősítse az összetartozás érzését, megalapozza, fejlessze a helyes viselkedési normák elsajátítását.



- A közösségben a közösségért végzett aktivitás megalapozása, erősítése.
- Egyén és közösség – fogalomtisztázás (érdekek, értékek, sikerek súlypontosítása). A nevelés az új pedagógiai elképzelések szerint is közösségben történik – az általános iskolában -, hangsúlyos elemként jelenik meg az egyéni érdek demokratikus eszközökkel való érvényesítése.
- Az iskolában folyó közösségfejlesztés pedagógiai feladatai:
- Az egyén szintjén alapvetően két egymással szemben álló gondolkodásmód létezik: az individuális és a kollektív gondolkodásmód. Az iskola egyik fontos feladata, hogy a család mellett az iskolai szinten is megtanulják a gyerekek a kollektív gondolkodásmódot.
- A közösségfejlesztésnél kiemelt kompetenciafejlesztési területek
- A tanulók, a közösség felkészítése az SNI tanulók integrált nevelésére.
- Az SNI tanulók beilleszkedésének segítése, és a másság elfogadása a tanulói közösségben.
- Szociális kompetencia fejlesztése: empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó képesség.

3.4. A személyiség- és közösségfejlesztés feladatainak megvalósulását szolgáló tevékenységrendszer, szervezeti formák

A tanulói személyiség és közösség fejlesztésének elsődleges színtere a **tanítási óra**, mely hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedik, ezért a folyamat megszervezése során kiemelten fontos feladat a tanulók motiválása, az aktivitás biztosítása és az *egyéni képességekhez igazodó differenciálás*.

A közösségfejlesztésnél kiemelt kompetenciafejlesztési területek:

- A tanulók, a közösség felkészítése az SNI tanulók integrált nevelésére.
- Az SNI tanulók beilleszkedésének segítése, és a másság elfogadása a tanulói közösségben.
- Szociális kompetencia fejlesztése: empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó képesség.



3.5. A nevelési-oktatási célok megvalósítását az alábbi tanórán kívüli tevékenységek is segítik:

Egész napos iskola: Tanulóink alsó tagozaton egész napos iskolai rendszerben tanulnak. Ez által a gyermekek terhelése egyenletesebbé vált, jobban megfelel az alapozó szakasz életkori sajátosságainak. Biztosított a napi 45 perces testmozgás, valamint a játékos tanulási forma. Felső tagozaton tanulószobai-, illetve napközi otthonos rendszerben dolgoznak a tanulóink.

Diákétkeztetés: Az egész napos iskola, illetve a napközis ellátás miatt háromszori étkezésben részesülnek a gyerekek. Az iskola fenntartója által megállapított étkezési térítési díjakat a fenntartó és az iskola által meghatározott módon kell befizetni.

Szakkörök: A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. A szakkörök indításáról a felmerülő igények, és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével minden tanév elején az iskola igazgatója dönt. A szakkörökön való részvétel ingyenes.

Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások: Differenciált képességfejlesztő foglalkozásokat szervezünk az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása érdekében. Itt történik meg a gyengébb tanulók felzárkóztatása, valamint a tehetséges tanulók házi, kerületi, fővárosi vagy országos szintű tanulmányi versenyekre való felkészítése. A foglalkozások ingyenesek.

Versenys, vetélkedők, bemutatók: A tehetséges tanulók további fejlődését segítik elő a különféle szaktárgyi, sport, művészeti versenyek, melyeket iskolai szinten is megrendezünk. A legtehetségesebbeket az iskolán kívüli versenyekre is felkészítjük. A vetélkedők, bemutatók szervezése és a felkészítés a szaktanárok feladata. A nevezési díjas versenyek költségét a szülő, esetenként az iskola fizeti.

Szabadidős elfoglaltságok: Rendszeresen szervezünk a gyerekeknek színház, múzeum és állatkerti látogatásokat a szakórákhoz és a szabadidős foglalkozásokhoz kapcsolódóan.

A szabadidős rendezvényeken a részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülő fedezi.

Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata: A tanulók igényei alapján az iskola igazgatójával történt előzetes egyeztetés szerint lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit a tanulók – tanári vagy szülői felügyelet mellett - egyénileg vagy csoportosan használják.

Könyvtár: A tanulók egyéni tanulását, önképzését a Méliusz Juhász Péter Könyvtárral kötött együttműködési megállapodás keretében biztosítjuk a Benedek Elek Fiókkönyvtárban (4024



Debrecen, Piac u. 68.)

Sport: Az iskola számos sporteseményt szervez a tanulóknak: Európai Diáksport Nap, Challenge-day, Bozsik-foci, kosárlabda, játékos sportversenyek, futóversenyek.

Tanulmányi kirándulások: Az osztályfőnökök szervezésében a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, valamint a nevelőmunka elősegítése céljából évente egyszer a tanulóink osztálykirándulásra mennek. Ezek helyéről, időtartamáról, anyagi vonzatáról a szülői értekezleten döntenek osztályonként a szülői közösségek. A részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülő fizeti.

Hagyományőrző tevékenységek: Szellemi-, ügyességi és sportvetélkedőket, kézműves foglalkozásokat szervezünk a gyerekeknek. További hagyományos rendezvények: Adventi vásár, farsangi bál, karácsonyi előadás, hálaadás ünnepség.

Hitoktatás: A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 35. § (1) bekezdése alapján 2013. szeptember 1-jétől az állami általános iskolában az erkölcstan óra vagy az e helyett választható, az egyházi jogi személy által szervezett hit és erkölcstan óra a kötelező tanórai foglalkozások része. Bár egyházi fenntartású iskola révén, de iskolánk a szülők és gyerekek számára biztosítja a választás szabadságát a felekezeti hitoktatásra vonatkozóan. A szülő önkéntesen, írásban nyilatkozik arról, hogy melyik egyház által szervezett hitoktatáson való részvételt igényli. A jelentkezés és beiratkozás menete a mindenkor hatályban lévő Hit és erkölcstan oktatás szervezését szabályozó eljárásrendhez igazodik.

4. Az iskola vallási élete, ünnepei, hagyományai

Az iskola hagyományainak kialakításában a vallásos nevelésre törekszik. A mindennapi életbe beépülő lehetőségek:

- A tanévet közös ünnepélyes istentisztelettel kezdjük és fejezzük be, melynek helyszíne a Debreceni Baptista Gyülekezet Szapannos utcai imaháza (4030 Debrecen, Szapannos u. 23.).
- Reggeli „jótanítás”: minden reggel erkölcsi, tanító célzatú történet felolvasásával, és megbeszélésével kezdődik a nap.
- A tanév végén egy „Csendes napot” szervezünk, amelyen lelkipásztorok vezetésével, irányításával beszélgetéseken, közös foglalkozásokon alakítjuk és mélyítjük tanítványaink lelki elkötelezettségét.



- Vasárnapi istentiszteleteken aktív részvétel. Fontosnak tartjuk, hogy a szülők a gyermekekkel együtt látogassák rendszeresen annak a keresztyén gyülekezetnek az alkalmait, ahova hivatalosan is tartoznak.
- Alkalmanként a szülői értekezleten a gyülekezet lelkésze szól a szülőkhöz a vallásos neveléssel kapcsolatos feladatokról, nevelési elvekről. Rendszeresen szervezünk "szülő" klubbot, ahol segítünk a nevelési és hitéleti kérdésekben eligazodni.
- Iskolánk rendszeresen megkapja a Mécses baptista gyülekezeti újságot, és buzdítja mind a gyerekeket, mind a szülőket az olvasására.
- Az iskolánkban kitüntetett helyet foglal el a hitoktatás. Ennek elsődleges célja a hit ébresztése, a diákok személyes Isten-kapcsolatra vezetése. Ezért a hit-oktatásnak "nemcsak az a célja, hogy az értelmet elvezesse a vallási igazságokhoz, hanem az egész embert Krisztus tanítványává tegye." Az Újszövetség központi üzenete a megtérés evangéliuma.
- A tanév jeles napjai évről évre visszatérnek az iskola életébe. Megünneplési módjuk szokásrendet, hagyományt alakít ki. Ezek keresztyénységünk elmélyítésében és magyarságtudatunk kialakításában jelentős szerepet játszanak: megtanítanak az ünnep szerepére, az ünneplés módjaira, megerősítik gyökereinket, a folytonosság tudatát, és stabilitást adnak.

Ünnepeink

A tanév jeles napjai:

- tanévnyitó-és tanévzáró istentiszteletek
- lelki napok, lelkiyakorlatok,
- ballagás,
- anyák napja,
- diákönkormányzati nap,
- farsang

Egyházi ünnepek:

- szeptember utolsó vasárnapja: Hálaadó nap
- október 31.: Reformáció
- november 1.: Mindenszentek (Örökkévalóság vasárnapja) megemlékezés a hittan vagy osztályfőnöki órán
- november 2.: Halottak napja
- december 6.: Szent Miklós ünnepe
- november-december: Adventi gyertyagyújtások, koszorúkésztés a szülőkkel együtt,
- december 24-25.: Karácsony, pásztorjáték előadása, hangverseny
- február-március: Nagyböjt, húsvét



- május-június: Pünkösöd

Állami ünnepek:

- október 1.: A zene világnapja
- október 6.: Aradi vértanúkra emlékezés napja
- október 23.: Az 1956-os forradalom és szabadságharc
- január 22.: A magyar kultúra napja
- március 15.: Az 1848-as forradalom és szabadságharc
- április 11.: Költészet napja

Az ünneplés módjai

Az éves munkaterv elkészítésekor el kell döntenünk, hogy melyik ünnepet milyen módon ünnepeljük meg. A legtöbb ünnep megülésének módja évente változhat.

5. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

5.1. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása

Felzárkóztatásra szorul a gyermek, ha

- szórt figyelmű;
- nehezen tud koncentrálni;
- gyorsan felejt, és nehezen idézi fel a tanultakat, látottakat;
- túlmozgásos vagy túlzottan lassú;
- kezűgyessége fejletlen;
- lassan vált át egyik feladatról a másikra;
- olvasási, helyesírási, matematikai problémái vannak;
- a szakértői bizottság javaslata alapján egyéni fejlesztést igényel
- valamely részképesség területén adódó lemaradás miatt.

A felzárkóztatás célja

A környezeti hátrányok kompenzálása, az osztály illetve az iskolai közösségbe való bekapcsolódás és továbbhaladás lehetőségének biztosítása, az esélyegyenlőség megteremtése.

Készségek, képességek fejlesztése.

A napi tanulás feltételeinek biztosítása, a korrekciós tevékenység és a korrepetálás révén a napi lépéstartás megszervezése, az eredményes tanulási folyamat megszervezése.

Valamely részképesség területén megnyilvánuló hátrány kompenzálása.

Viselkedési szokások kialakítása, változtatása, gyakorlati alkalmazása, az általános emberi



normák, valamint az iskolai házirend szellemében.

Pályára irányítás, pályaválasztás, a továbbtanulás segítése.

Pedagógiaink irányítója: *a tanulók elfogadása*

Nálunk az igazságosság azt jelenti, hogy minden tanuló azt kapja, amire szüksége van!
(pozitív diszkrimináció)

5.2. BTM

A beilleszkedési és magatartási zavar komplex jelenség, a személyiség problémája, amelyben értelmi, érzelmi és akarati tényezők ötvöződnék.

A zavar létrejötte egy folyamat eredménye, melynek kezdete többnyire az első óvodás-iskolás években és a családi háttérben keresendő.

A tanulási probléma súlyosságát a nevelési tanácsadó illetve a szakértői bizottság állapítja meg.

Általános feladatunk súlyos magatartási és beilleszkedési zavarral küzdő tanulóknál a szakértői bizottságokkal való kapcsolat felvétele, és szakvélemény kérése.

A szakértői bizottságok pszichológusainak javaslatai alapján pedagógiai módszerekkel a tanuló támogatása, osztályközösségbe történő visszaillesztése, és kapcsolatainak javítása osztály- és iskolatársaival a pszichológus és a fejlesztő pedagógusok közreműködésével.

A kitűzött célok elérése érdekében folytatott tevékenység alatt mindvégig előttünk áll, hogy minden gyerek individuum.

A beilleszkedési zavarok okának ismeretében a problémákat három csoportba soroljuk:

Pszichés zavarok állnak a probléma hátterében (önértékelési zavar, gyenge fékrendszer, konfliktuskezelési deficit, sérülékeny kudarcűrő képesség, tolerancia hiány, szabálytartás hiánya), illetve különböző kompenzációs mechanizmusok, mint projekció, elfojtás, agresszivitás, stb.

Tanulási nehézségek váltják ki a problémát (percepció- dyslexia, dysgrafia, figyelem-hiperaktivitás, kommunikáció-autisztikus jelek, a szenzomotoros mozgás fejletlensége, csak szekunder jellegű memória).



Rossz vagy hiányos szocializáció okozza a problémát (túlzott engedékenység, szeretet-és figyelemhiány, túlzott elvárások stb.)

A további célok csak az okok (részleges) elhárításával érhetők el, ennek megfelelően a fenti csoportok mindegyike számára más-más feladatok adódnak.

Pedagógiai tennivalóink:

- Felzárkóztatás
- Korrepetálás
- Kompenzáló nevelés
- Fejlesztés
- Prevenció

5.3. SNI

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:

„az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.” (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről) 47. § (1) A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges bánásmódkeretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

Az intézmény alapfeladatai az Alapító Okirat alapján

- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók iskolai nevelése-oktatása:

- pszichés fejlődési (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási) zavarral küzdő tanulók ellátása,
- érzékszervi fogyatékos
 - hallássérült (nagyothalló)
 - látássérült (gyengénlátó)



- mozgásszervi fogyatékos tanulók ellátása.

Intézményünk az alapító okiratban meghatározottak szerint vállalja a sajátos nevelési igényű tanulók oktatását-nevelését. A tanulók ellátásának részletes programját az iskola Pedagógiai Programjának II. melléklete tartalmazza.

Feladatok:

- A családdal való együttműködés.
- A gyermekek alapos megismerése, a problémák okainak feltárása.
- Felzárkóztatási stratégiák, egyéni fejlesztési tervek kidolgozása team munkában a szakértői vélemény alapján.
- Kognitív képességek fejlesztése
- Alapműveletek készségszintű használata (*matematikai kompetencia*)
- A beszédhibák korrekciója, beszédfejlesztés.
- A pszichomotoros képességek fejlesztése (mozgásfejlesztés: nagymozgás, finommotorika).
- A figyelem és a koncentráció fejlesztése.
- A nyelvi kreativitás fejlesztése – szövegértés, szókincsbővítés, nyelvtani ismeretek megszilárdítása, olvasástechnika. (*anyanyelvi kompetencia*)
- A kulturális hátrányok kompenzálása.
- *Tanulási technikák tanítása, gyakoroltatása.*
- *Tanulási stílusok figyelembe vétele a tanítás során.*
- Praktikus ismeretek tanítása.
- A másság elfogadtatása, empátia-szolgáltató magatartás kialakítása. (*szociális kompetencia*)
- Felkészítés a továbbtanulásra.



- Változatos szabadidős tevékenységek szervezése.
- Többlétszolgáltatások biztosítása. *(SNI Irányelv alapján)*
- *A differenciálásnak a nevelés-oktatás minden területén meg kell jelennie.*
- Szükség esetén egyéni haladás biztosítása.
- Interperszonális kapcsolatok fejlesztése (tanuló-tanuló, tanuló-pedagógus).
- *A tanulók személyiségének pozitív megerősítése, önismeret, énkép alakítása.*
- *Keressük és kihasználjuk azokat a lehetőségeket, hogy minél gyakrabban dicsérhessünk, erősítve tanulóink önbizalmát*
- Tantermek megfelelő kialakítása (mobil asztalok, játszószőnyeg, olvasósarok stb.).
- *Optimális osztálylétszám.*

Munkaformák, eljárások

Egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése

- A tanulás-tanítás akkor a leghatékonyabb, ha multiszenzoros módon (látás, hallás, mozgás) történik
- Sok vizuális segédanyag
- A tanulási folyamat apró lépésekre bontása
- Ismétlés: sokat, változatosan, több szempontból
- A számonkérés a tanulóhoz igazodjék
- Több külső segítség
- Megerősítés, dicséret

Differenciálás a módszerekben, a tananyag tartalmában, óraszervezésben, számonkérés, értékelés módjában, típusában, a segítségadás módjában.



Tanóraba ágyazott fejlesztések

- Fejlesztő foglalkozások-egyéni és kiscsoportos formában.
- Korrepetálások.
- *Rehabilitációs és habilitációs foglalkozások* (szükség esetén utazó gyógypedagógus igénybevétele)
- Felmentések: az értékelés alól, tananyagrészek, írásbeliség, szóbeliség (szakvélemény és szülői kérés alapján, igazgatói határozattal).
- Segédeszközök használatának biztosítása.
- *Egyéni haladási tempó.*
- Az iskolai terek, eszközök (számítógép terem, udvar), eszközeinek egyéni vagy csoportos használata (*digitális kompetencia*).

Iskolánkban az SNI-s és BTMN-es tanulók aránya lehetőség szerint nem haladhatja meg a 15%-ot!

5.4. A tehetség és képességkibontakoztatás

A tehetség és a képességek kibontakoztatása szempontjából elsődleges, hogy tanulóink versenyképes, használható, gyakorlatias tudásra tegyenek szert. Mindehhez szükséges az egyéniség, személyiség erőteljesebb fejlesztése. A magasabb szintű gondolkodási képességek erősítése, a természeti és gazdasági jelenségek értelmezése, a probléma megoldási technikák megismertetése, igazi műveltségélményhez juttatás.

Tehetségen azt a velünk született, adottságokra épülő, majd gyakorlás, céltudatos fejlesztés által kibontakoztatott képességeket értjük, amely az emberi tevékenység egy bizonyos, vagy több területén az átlagot túlhaladó teljesítményt tud létrehozni.

A tehetség jellemzői: átlagosnál magasabb intelligencia, magas fokú kreativitás, a következtetés képessége, önálló útkeresés, szorgalom és kitartás, előítéletektől valómentesség, bizonytalanság tolerálása, becsvágy, kockázatvállalás, divergens gondolkodás, folyamatos kommunikáció.

A tehetség kibontakoztatását serkenti:

- a megfelelő légkör megteremtése,



- a motiváció, a pedagógus ösztönző attitűdje,
- a bizalom,
- a megfelelő szervezeti strukturáltság,
- a játékosság.

A tehetség kibontakoztatását gátolja:

- a kreativitás lebecsülése,
- a túlzott fegyelem,
- a teljesítménykényszer.

Forrásaink:

- óvodai vélemények
- egyéb jelzések (zene, sport stb.)
- pedagógusok megfigyelései
- szülők, környezet véleménye

Módszerek:

- óvodai látogatás
- iskolán kívüli elfoglaltságok megismerése,
- kötetlen beszélgetések (szülők, edzők stb.)
- pedagógus (osztályfőnök, szaktanár) céltudatos munkája
- adatgyűjtés

A tehetség megnyilvánulási formáit:

- tudományos tehetség
- vezetői tehetség



- pszichomotoros tehetség
- művészi tehetség

A tehetséggondozás lehetőségei:

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése.
- A tehetséggondozó foglalkozások.
- Az iskolai sportkör.
- Versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.).
- A szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).
- Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- Bemutatók, fellépési lehetőségeket biztosítunk a speciális tehetségű gyerekeknek.

6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai a nevelés-oktatás folyamatában

Az intézményben dolgozó pedagógusok felelősséggel és önállóan, a tanulók tudásának, képességeinek és személyiségének fejlesztése érdekében végzik szakmai munkájukat a munkaköri leírásban foglaltak keretein belül az iskolai tantárgyfelosztáson meghatározott munkarend alapján. **Nkt. 32. § (1) bekezdés** „Ha a nevelési-oktatási intézményt egyház tartja fenn: a pedagógusok és egyéb munkavállalókkal szemben *világnézeti és hitéleti szempontokat érvényesíthet*, alkalmazási feltételként írhat elő.” Intézményünk él a jogszabályi lehetőséggel.

6.1. A pedagógus

- napi rendszerességgel megbeszéli és kialakítja a legfontosabb napi feladatokat a tanulócsoportjában tanító nevelőkkel, és szükség esetén egyeztet velük;
- tanóráira és tanórán kívüli foglalkozásaira rendszeresen felkészül, nagy gondot fordít a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő fejlesztő foglalkoztatásra, a módszertani innovációra, a rendelkezésre álló idő optimális kihasználására;
- tanórai munkáját a gyermekek adottságainak, haladási tempójának megfelelően differenciáltan szervezi;
- a lemaradó tanulók számára felzárkóztató foglalkozásokat szervez, egyéni



segítségnyújtással biztosítja továbbhaladásukat;

- gondot fordít a tehetséges tanulók megfelelő foglalkoztatására, amit a tanórai differenciáláson kívül egyéni tehetséggondozó foglalkozás illetve tanulmányi versenyekre való felkészítés formájában is megtehet;
- a gyermekek tanulmányi fejlődését egyéni foglalkoztatással, sokoldalú szemléltetéssel szolgálja, s maga gondoskodik az általa használt szemléltető és technikai eszközök helyes tárolásáról, épségének megőrzéséről;
- rendszeresen ellenőrzi és értékeli a gyermekek tanulmányi munkáját annak figyelembe vételével, hogy az értékelés az életkori sajátosságoknak megfelelő, motiváló hatású legyen;
- az értékelésben törekszik az írásbeli és szóbeli formák egyensúlyának megtartására gondot fordít arra, hogy az írásbeli és szóbeli számonkérés egyensúlyban legyen;
- a kötelező írásbeli feladatokat ellenőrzi, javítja vagy a tanulókkal együtt értékeli;
- az írásbeli számonkérések anyagait a következő tanórára, de legkésőbb 10 munkanapon belül köteles kijavítani;
- a tanulók személyiségfejlesztését a tanítás-tanulás folyamatában tervszerűen végzi, s ennek keretében feladata a gyermekek minél alaposabb megismerése, amit a tanulók állandó, tudatos megfigyelésével, változatos közös tevékenységek szervezésével, szükség szerinti családlátogatások és különböző vizsgálatok segítségével érhet el;
- fokozatosan szoktatja tanulóit az iskolai élet szabályainak betartására, megismerteti és betartatja velük az iskola házirendjét;
- biztosítja tanulói számára, hogy nyugodt légkörben, türelmes, elfogadó környezetben fejlődjenek;
- feladata a tanulás megszerettetése, a szellemi erőfeszítésekben rejlő örömforrások felfedeztetése, a gyermekek spontán érdeklődésének fenntartása, fejlesztése;
- tanórán kívüli szabadidős foglalkozásokat szervez a tanulók életkorának, igényeinek megfelelően;



- különös figyelmet fordít a mindennapos testmozgás megvalósítására a tanórai és a szabadidős foglalkozások megtartása során;
- a tanítási órákon és tanórákon kívüli foglalkozásokon különös gondot fordít a tanulók együttműködési készségeinek, önállóságának és öntevékenységének kialakítására; a közös iskolai tevékenység minden mozzanatában gyakoroltatja a kulturált emberi viselkedés szabályait;
- a félévi és az év végi zárás előtti utolsó témazáró, illetve iskolai dolgozatot legkésőbb egy héttel a jegyek lezárása előtt megírattja;
- a kötelező házi feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal javíttatja, és velük együtt értékeli;
- megismeri az általa foglalkoztatott tanulókról szóló szakvéleményeket és szakértői véleményeket, annak ajánlásait figyelembe veszi és mérlegeli az érintett gyermekek tanításkor és osztályzásakor;
- az iskolavezetés jóváhagyásával, a tantárgyfelosztás alapján a lassúbb tempóban haladó gyerekek számára felzárkóztató foglalkozásokat szervezhet lehetőséget biztosítva a javításra;
- foglalkozásain optimálisan felhasználja a rendelkezésére álló szemléltető eszközöket;
- állandó jelleggel gyarapítja szakmai és pedagógiai tudását, a szaktárgya körébe tartozó új tudományos eredmények megismerésére törekszik és a módszertani fejlesztések körében való tájékozódik

6.2. Az osztályfőnök

Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök céltudatosan irányítja az osztályban folyó nevelő-oktató munkát, összehangolja az iskolai és iskolán kívüli nevelési tényezőket, pedagógiai törekvéseket.

A tanulókkal közösen tervezi, elemzi, és alakítja az osztály életét, biztosítja annak bekapcsolódását az iskola egészének nevelési rendszerébe. A tanulók közvetlen megismerése és az osztályközösség arculatának formálása kiváló lehetőségeket kínálnak az iskolai és iskolán kívüli programok: szakkörök, klubdelutánok, sportfoglalkozások,



rendezvények, utazások, kirándulások, színház-, és múzeumlátogatások stb.

Az osztályfőnöki munka eredményessége érdekében a pedagógus kapcsolatot tart tanítványai szüleivel, erősíti a családból származó pozitív nevelési hatásokat, megismeri a család viszonyulását az iskolához, a gyermekhez. Az osztályfőnöki munka kritikus pontja a torz családi nevelési minták és szokások ellensúlyozása, a negatív társadalmi hatások kivédése.

Az osztályfőnök nevelő munkájának szerves része a közvetlen nevelőmunka.

Az osztályfőnöki órákon sajátos rendszerező, szintetizáló módszerrel kerül sor a tanulók nevelésében szerepet játszó nevelési tartalmak, témakörök feldolgozására. Jellemezze az osztályfőnöki órákat a mai fiatalokhoz közel álló tartalom és forma! Az osztályfőnöki óra a helyes vitakultúra kialakításának nélkülözhetetlen gyakorlóterepe.

Célunk, hogy a tanulók fejében megfogalmazódott kérdések ne haljanak el. Gondolkodjanak, kérdezzenek, vitatkozzanak ők és az osztályfőnök is. A válaszokat ne a tanár fogalmazza meg, ő csak a saját véleményét mondja el, de társ legyen a megoldáskeresésben. Sokszor egy-egy problémát alternatív módon lehet csak kezelni és megoldani, ebben segíthet a szülő is.

Lényeges, hogy az osztályfőnök - akinek célja a diákok sokoldalú megismerése és fejlesztése - élvezze ezt a szabadságot adó együttlétet. Serkentő környezetet teremtsen, bátorítsa a gyermekek autonóm törekvéseit, fogadja el fantáziavilágukat. Biztonságos háttérrel adjon a gyermekeknek, a fejlesztő szándék mellett is elfogadva őket olyannak amilyenek, hiszen élettapasztalatukat, társadalmi -, emberi mintáikat és személyes élményeiket saját környezetükből, életükükből hozzák.

Az osztályfőnöki órákon törekedni kell olyan légkör kialakítására, amely feloldja a tanulóiban lévő gátlásokat, segíti a tanulókat abban, hogy őszintén nyilatkozzanak meg a "kényes" témákban is.

Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját.

Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.

Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.

Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.

Segíti a tanulóközösség kialakulását.



Szülői értekezletet tart.

Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.

Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.

Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő gyermekvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola gyermekvédelmi felelősével.

Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.

Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.

Részt vesz az iskola közösségének munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.

Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

7. Gyermek-, és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

7.1. A gyermekvédelmi tevékenység

Célkitűzések:

- *a hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség*
- *korai felismerése,*
- *lehetőségeink szerinti megelőzése,*
- *a veszélyeztetettségből adódó hátrányok lehetőség szerinti csökkentése,*
- *a veszélyeztetett tanulók helyzetének folyamatos figyelemmel kísérése.*

Az iskola, mint gyermekvédelmi jelzőrendszer:

- *a legfontosabb társadalmi intézmény, ahol a gyerekek a nap jelentős részét töltik, magatartásuk, viselkedésük naponta figyelemmel kísérhető.*



- az iskolában minden gyermekről többoldalú információhoz lehet jutni
- a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyerekek kiszűrhetőek a tünetek alapján (tudásbeli hiányok, nem megfelelő viselkedés, elhanyagoltság, ruházat és higiénia stb.)

Feladataink a gyermekvédelmi munkában

Az oktatási-nevelési intézmények feladata, hogy felismerjék a problémát, keressék az okokat, segítséget nyújtsanak, illetve jelezzenek az illetékes szakembereknek

Feladataink:

- Tanulóink egészséges, biztonságos és kulturált életvitelének figyelemmel kísérése.
- Iskolánk minden tagjának és közösségének alapvető feladata a nyugodt, kiegyensúlyozott, a másságot is elfogadó légkör biztosítása. *(szociális kompetencia).*
- *A családdal való jó kapcsolat és együttműködési készség kialakítása.*
- A veszélyhelyzetek időbeni feltárása.
- Együttműködés az óvónőkkel, védőnőkkel, a potenciálisan veszélyeztetett tanulók felmérése, gondozása terén.
- A veszélyeztetett tanulók beilleszkedésének fokozott figyelemmel kísérése.
- Veszélyhelyzetben a gyerek számára legkedvezőbb megoldás megkeresése.
- Döntéshozatalba a szülők, gondviselő és szakemberek bevonása.
- Pályázatok készítése.
- Veszélyhelyzet gyors felismerése.
- Veszélyhelyzetre azonnali reagálás.
- Az osztályfőnökök gyermekvédelmi munkájának támogatása, tanácsadás.

A gyerekeknek a pedagógus és a gyermekvédelmi felelős közvetlen kapcsolatot jelent, így problémájának megértésében, megoldásában folyamatos támaszra számíthat.

Különbséget kell tenni a hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyerekekkel kapcsolatos teendők,



illetve az intézmény valamennyi gyermekére vonatkozó feladatok között.

7.2. Hátrányos helyzetű gyermekekkel kapcsolatos feladatok

- a hátrányos helyzetű tanulók felmérése az osztályfőnökök közreműködésével
- a hátrányos helyzet típusának mérlegelése, ez alapján a további teendőkre javaslattevél
- a tanuló és környezete sokrétű megismerése: képességei, személyisége, családi háttere, tanulmányi előmenetele, közösségben elfoglalt helye, stb.
- a hátrányos helyzetű gyermekek szabadidős tevékenységének és tanulási előmenetelének figyelemmel kísérése, és adott helyzetben javaslattevél a változtatásokra.
- hasznos szünidei elfoglaltság biztosítása (táborok, művelődési házak, stb.)
- a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a gyermek és környezetének fokozott figyelemmel kísérése
- tanácsadás tanulónak, pedagógusnak, igény szerint a szülőknek

7.3. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos feladatok

- a veszélyeztetett tanulók felmérése az osztályfőnökök közreműködésével, nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség típusának és súlyosságának mérlegelése, ez alapján a további teendőkre javaslattevél, egyeztetés a Gyermekjóléti Szolgálattal
- a tanuló és környezete sokrétű megismerése: képességei, személyisége, családi háttere,
- tanulmányi előmenetele, közösségben elfoglalt helye, stb.
- pedagógiai szakvélemények készítése (gyermekvédelmi szervek részére)
- a veszélyeztetett gyermekek szabadidős tevékenységének és tanulási előmenetelének figyelemmel kísérése és adott esetben javaslattevél a változtatásra.
- hasznos szünidei elfoglaltság biztosítása
- tanácsadás tanulóknak, pedagógusoknak, igény szerint a szülőknek eset megbeszéléseken való részvétel
- szociális ellátások számbavétele (a Gyermekjóléti Szolgálat, Nevelési Tanácsadó,



Családsegítő Szolgálat és Önkormányzat segítségével)

7.4. Az intézmény valamennyi gyermekére vonatkozó feladataink

- a pedagógiai munkával járó általános prevenciós tevékenységek, az iskolát körülvevő szociális társadalmi környezet figyelembevételével
- rendszeres orvosi ellenőrzés
- drog- és bűnmegelőzési programok szervezése, megismertetése a tanulókkal, szülőkkel
- a tanulók számára hasznos szünidei elfoglaltság biztosítása, amelyek önköltségesek (táborok, művelődési házak)
- minden esetben a gyermekek érdekeinek képviselője

7.5. Alkalmazott módszerek:

- megfigyelés, beszélgetés, családlátogatás, előadások, fórumok, szóróanyagok, tanácsadás, konfliktuskezelés
- felzárkóztatás és tehetséggondozás (képesség szerinti sávok bontás, megfelelő fejlődést biztosító tanmenetek, szakkörök, korrepetálások, könyvtárhasználat)
- indulási hátrányok csökkentése (egyéni foglalkozások, korrepetálások, differenciált)
- foglalkozás, személyiségfejlesztő tréningek, szabadidős programok biztosítása, tájékoztatás, tanácsadás szülőknek
- pályaválasztás (pályaismeret és társadalmi lehetőségek közötti eligazodás segítése, érdeklődés, önismeret, személyiségfejlesztés)
- egészségvédő programok (információ, önismeret, döntéshozatal, stressz-kezelés, egészséges életmód, életvezetés)
- tanulmányi munka segítése, fokozott differenciálás a lassan haladó tanulók számára, tanulási tempó fokozása, tanulási készségek kialakítása, tanulási technikák megismertetése, egészséges napirend, tartalmas élményt nyújtó programok
- szülőkkel való együttműködés (fogadóóra, családlátogatás, szülői értekezlet, nyílt napok, bemutatóórák, tanácsadás, tájékoztatás ellenőrző könyv, levél és telefon útján),



- hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulókkal való speciális foglalkozás, segítségadás
- a probléma továbbítása és kapcsolattartás: szociális ellátórendszerrel, pedagógiai szakszolgálattal, gyermekvédelmi és egészségügyi szervekkel.

7.6. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Mint az a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokból kitűnik, nagy figyelmet kell szentelnünk tanulóink szociális hátrányainak enyhítésére.

Programunk célja segíteni a tanulók beilleszkedését az iskolai környezetbe, nyomon követni az ismeretsajátításukat, egyéni ütemű fejlődésüket. Az adott tanulók személyiségének, hátrányos helyzetének ismeretében minden évben meghatározzuk a hátrányok enyhítését segítő feladatokat.

A hátrányok enyhítését iskolánkban a következő tevékenységek szolgálják:

- Szoros *kapcsolatot* tartunk a helyi óvodai intézményekkel, Nevelési Tanácsadóval, és Gyermekjóléti Szolgálattal.
- Fontosnak tartjuk a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatait; a családlátogatásokat; a *szülők* és a családok *nevelési gondjainak segítését*. Egyéni beszélgetések, szülői értekezletek, fogadóórák segítik a szülőket nevelési gondjaik megoldásában.
- Évente felmérjük, és figyelemmel kísérjük az *étkezési kedvezményeket*, tájékoztatjuk a lehetőségekről és segítjük a nyomtatványok kitöltésében.
- Évente felmérjük a *halmozottan hátrányos tanulókat*, a szülőket tájékoztatjuk az elérhető kedvezményekről.
- Tanáraink állandóan figyelik és készítik a *pályázatokat*, melyekkel a táborozások, kirándulások, szabadidős tevékenységek anyagi fedezetét teremtik elő, illetve csökkentik. Az esetleges otthoni hátrányok kompenzálására gyakoribb színház- és múzeumlátogatásokat, együttműködési megállapodást kötött könyvtár szolgáltatásainak igénybevételét is tervezzük.
- A *tanulási hátrányok leküzdéséért* lemaradó tanulóinknak felzárkóztató programokat, korrepetálásokat, képességeikhez igazodó fejlesztést, míg tehetségesebb diákjainknak tehetséggondozó programokat biztosítunk.



- A nem megfelelő nyelvi szocializáció kompenzálására szolgál a hagyományos gyermekirodalom (elsősorban népmesék) megismertetése, dramatizálással, bábozással a nyelvi kultúra fejlesztése, az irodalom megszerettetése, az olvasási kedv felkeltése (*anyanyelvi kommunikáció*).
- A drámapedagógia eszközeinek alkalmazása segít az *alapvető* viselkedési formák és *normák* elsajátításában is: társas érintkezés, viselkedés a felnőttekkel iskolai és iskolán kívüli viselkedési normák stb. Ezek gyakorlására nem csak tanórai szituációs játékok által kívánunk lehetőséget teremteni, hanem valódi helyzetekben is: vásárlás, közlekedés stb.
- Fejlesztő pedagógus, logopédus, pszichológus szakemberek segítségével már az alsó tagozat végére törekszünk tanítványainkat felzárkóztatni, a felső tagozaton pedig a rászorulóknak továbbra is biztosítani kívánjuk a speciális fejlesztő foglalkozásokat.
- Az *egészséges életmódra nevelés* a szokások kialakítására részben a tanórákon (pl.: technika óra), illetve a tömegsport és iskolai sportköri foglalkozások keretében kerül sor.
- Bűnmegelőzési előadásokat, beszélgetéseket szervezünk az osztályfőnöki órák keretében.
- A 7-8. osztályosok részére szükség szerint tanácsadást kérünk a tanuló személyiségének, készségeinek és képességeinek legmegfelelőbb iskola és pályaválasztás érdekében. Pályaorientációs napokat szervezünk.

8. A szülő, tanuló, pedagógus kapcsolattartásának, együttműködésének formái

Az iskola oktató.nevelő munkája csak akkor lehet eredményes, ha figyelembe veszi a tanulói szülői érdekeket, igényeket. A nevelés, a gyermek személyiségének harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és a pedagógus közösség koordinált aktív együttműködése.

Nevelési alapelveink:

- szeretet
- kommunikáció
- bizalom
- elfogadás
- fegyelmezés



Cél:

- A szülők, tanulók, pedagógusok együttműködése
- A tanulóra ható nevelő hatások erősítsék egymást, a tanárok erőfeszítése hatékony és hatásos legyen.
- A tanulócsoportra koncentráló tanári együttműködés lehetőségeinek feltárása, tervezése, kialakítása.
- Az osztályban tanítók lehetőségeinek kidolgozása a tapasztalatcserére, közös tervezésre, problémamegoldásra.
- Közösben dolgozni a nevelés érdemi feladatain.
- Az adott gyermekről minél sokoldalúbb információ gyűjtése a gyermek egyéni fejlesztésének biztosítása érdekében.

Iskolánkban az alábbi együttműködési formák valósulnak meg:

Pedagógus-tanuló együttműködése

- Tanórák
- Tanórán kívüli foglalkozások: pl. szakkörök, korrepetálások
- Szabadidős tevékenységek: táborok, kirándulások, színházlátogatások, kulturális –és sport programok,
- Hit-nap: a gyerekek lelki, erkölcsi épülését, fejlődését szolgáló programok
- Istentiszteleteken való közös részvétel

Tanulók közötti együttműködés

- Tanórán: csoportmunka, tanulópárok, egymás segítése
- Tanórán kívül: kirándulások, táborok, szabadidős tevékenységek
- Istentiszteleteken való közös részvétel



Szülő-pedagógus együttműködése

- Szülői értekezletek: csoportos kapcsolattartási forma (évente 3 alkalommal, ill. szükség szerint)
- Fogadó órák: egyéni kapcsolattartási forma (évente 2 alkalommal, illetve szükség szerint)
- Pályaválasztási tanácsadás
- Családlátogatás szükség esetén
- Eseti megbeszélések
- Nyílt tanítási napok
- Írásbeli tájékoztatás a magatartási, tanulmányi előmenetelről, az iskolai eseményekről, programokról
- Istentiszteleteken való közös részvétel
- Az intézményt népszerűsítő programok közös megvalósítása
- Nevelési előadásokon való részvétel
- Családi nap

Pedagógusok együttműködése

- Értekezletek- tantestületi, munkaközösségi, osztályszint
- Iskolai és iskolán kívüli programok
- Eseti konzultációk
- Esetmegbeszélő csoport

Pedagógusok és segítő személyek együttműködése

- Személyes konzultáció
- Esetmegbeszélő csoport
-



- Team megbeszélések

Tanulók – pedagógusok - szülők együttműködése

- Közös programok, rendezvények osztályszinten és iskolai szinten
- Családi napok
- Istentiszteleteken való közös részvétel

9. Külső kapcsolataink

Az oktatási intézmény úgy tölti be küldetését, ha nem szigetelődik el. Programunkból adódóan a családi házon túl más közösségekkel, személyekkel, illetve intézményekkel építünk ki kapcsolatokat:

- Egyházi közoktatási intézmények, óvodák
- Baptista Oktatási Központ
- Debreceni középiskolák,
- Helyi egyházközségek,
- Közművelődési intézmények (Vojtina Bábszínház, Csokonai Színház, múzeumok)
- Közösségi Ház és egyéb művelődési házak,
- Méliusz Juhász Péter Könyvtár
- Debreceni- és megyei önkormányzat
- Nevelési Tanácsadó,
- Gyermekjóléti szolgálat,
- Pedagógiai szakszolgálat (logopédus, fejlesztőpedagógus, stb.),
- Egészségügyi intézmények (fogorvos, gyermekorvos, védőnő),
- Hallássérültek Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Óvoda, Általános



Iskola és Kollégium

- Bárczi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
- Gyermekotthonok,
- Benita Nevelőszülői Hálózat,
- Kisebbségi szervezetek.
- Freedom Közösségi Ház.

Együttműködésünk alapja minden esetben a gyermekek fejlődése, fejlesztése iránt érzett közös felelősség, a szülők és az iskola közti bizalom, összhang.

A sikeres együttműködéshez az iskola a fent leírt formák mindegyikét felajánlja és biztosítja a szülőnek, tanulóknak.

A szülői oldalról elvárjuk, hogy a szülők tegyenek eleget törvényben előírt kötelességeiknek, éljenek arra irányuló jogukkal, hogy megfelelő tájékoztatást kapjanak gyermekük testi-lelki-szellemi fejlődéséről, tanulmányi előmeneteléről.

Várjuk a szülők megjelenését a gyermeküket, illetve őket érintő kérdések megbeszélésekor. A gyermekkel kapcsolatos esetleges problémák megszüntetésének érdekében együttműködő magatartást kérünk.

Kíváncsiak vagyunk őszinte véleményükre, ezért rendszeresen mérjük a szülői elégedettséget.

Szívesen várjuk ötleteiket az iskola életével, munkájával kapcsolatban.

El kell érünk, hogy minél több szülő vegye igénybe az iskola által biztosított együttműködési formákat, értsék meg, hogy gyermekük nevelésében csak közösen érhetünk el megfelelő eredményeket. Meg kell ismerniük az iskola nevelési céljait, eszközeit és *a nevelési feladatok megvalósításában aktívan működjenek közre, és minél nagyobb számban vegyenek részt az iskola által felkínált programokon.*

Fontos szerepet szánunk iskolánkban az *esélyegyenlőség biztosításának*, így minden családnak igyekszünk személyre szabott segítséget nyújtani gyermeknevelési, életvezetési problémák esetén. Amennyiben a szülők igénylik, szakemberek (iskolapszichológus,



szociálpedagógus, gyermekvédelmi felelős) segítségét is biztosítani tudjuk.

10. Az iskolai beszámoltatás alapelvei

A követelményrendszer három nagyobb részre osztható:

Tantárgyi követelmények – ezt a helyi tanterv határozza meg.

Magatartási követelmények – ez az alapvető keresztény értékekre, erkölcsre épül, és konkrétan az iskola házirendje tartalmazza.

Szorgalmi követelmények – ez a diákok tanulásához, munkához való viszonyát tükrözi, és konkrétan az iskola házirendje tartalmazza.

10.1. Tantárgyi követelmények teljesítésének értékelése

Az ellenőrzés - értékelés - osztályozás a pedagógiai tevékenység szerves része, melynek jelentős szerepe van a személyiség fejlesztésben: ösztönzést ad, fejleszti a felelősségérzetet és önértékelő képességet, önnevelésre készítet.

Az objektív, igazságos értékelés-osztályozás előfeltétele a világosan megfogalmazott és következetesen érvényesített követelményrendszer. Ugyanakkor a tanulót önmaga teljesítményéhez, egyéni képességeihez is viszonyítani kell. Az értékelés, osztályozás a tanulókat egyénenként is segíti abban, hogy a tőlük elvárható legtöbbet nyújtsák. Akár elismerő az értékelés, akár bíráló, legyen a bizalomra építő!

Az ellenőrzésnek ki kell terjednie az írásbeli házi feladatra, füzetvezetésre is.

Bármely tantárgy ellenőrzési-értékelési rendszerében a folyamatosság elengedhetetlen követelmény. Az ellenőrzés formái tantárgytól, tananyagtól, az oktatási céltól, a tanulók egyéniségétől, életkori sajátosságaitól és más tényezőktől függően változatosak.

A félévi és év végi osztályzat tükrözze a tanuló évközi teljesítményét. Értékelje igyekezetét, a tanulmányi változásának irányát. A tanulók tantárgyi teljesítményét a tárgyat tanító pedagógus ellenőrzi, értékeli, osztályozza teljes jogkörrel és felelősséggel.

10.2. Általános jutalmak

Az iskola a kiemelkedő tanulmányi munkát szaktárgyi dicsérettel jutalmazza. Ezeket az osztálynaplóba és az ellenőrző könyvbe írjuk be.

A diákok külön feladatok sikeres teljesítéséért szaktanári, osztályfőnöki vagy igazgatói dicséretben részesíthetők. Az osztálynaplóba írjuk be.



Kiemelkedő, a kötelező tananyagon túli tanulmányi vagy más jellegű, az iskola hírét öregbítő teljesítményért, versenyen elért eredményért a tanulók könyv, vagy tárgyjutalomban részesülhetnek, melyet ünnepélyes körülmények között hirdetünk ki és adunk át.

Az önmagukhoz képest sokat fejlődő gyermekek, akik jó példával segítik az osztály- és iskolaközösség épülését, jutalomjelvényt kapnak.

10.3. Fegyelmező intézkedések és fegyelmi büntetések

Az alapvető viselkedési szabályok vagy a házirend ellen vétő diákok a vétek súlyának és a kihágások gyakoriságának figyelembevételével az alábbi módon büntethetők:

Szóban: szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói elbeszélgetés, figyelmeztetés, elbeszélgetés a szülőkkel, illetve a tanulóval, szüleivel és osztályfőnökével.

Írásban: szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói figyelmeztetés vagy intés.

Ezek a fegyelmező intézkedések a súlyuknak megfelelően az év végi magatartás, illetve szorgalom osztályzatban is tükröződnek. Minden esetben beírjuk az osztálynaplóba.

Különlegesen súlyos esetekben: igazgatói megrovás, szigorú megrovás, az okozott kár megtérítése, kizárás az iskolából, eltiltás a tanév folytatásától. A fegyelmi eljárás megkezdéséről és a döntésről a szülőket időben értesíteni kell.

A büntetési irányelvek a házirendben is szerepelnek.

11. A tantestületek egységesen alkalmazott mérési-értékelési rendszere

A félévi, ill. év végi osztályzatok kerekítési szabályait a tantestület szavazza meg.

A témazáró dolgozatok az átlag számításánál két jegynek számítanak.

A heti óraszámnak megfelelő számú témazáró dolgozat íratandó évente. Lehetőség szerint feleltetünk szóban is. A teljesítmények értékelése egységes.

Az év végi osztályzat kialakításánál egész éves átlagot számítunk. Témazáró dolgozatból naponta kettőnél több nem íratható.

A felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei

Iskolánk a házi feladatot elengedhetetlen pedagógiai eszköznek tartja a kitűzött oktatási cél elérésében. Segíti a tanulót az órán hallott ismeretek rendszerezésében, elmélyítésében,



kreatív alkalmazásában. Nagymértékben hozzájárul a helyes önismeret kialakulásához.

Az egész napos oktatási forma lehetőséget ad a házi feladatok tanár által ellenőrzött elkészítéséhez. 1 és 2. évfolyamon az írásbeli és szóbeli feladatok elkészítése az iskolában történik, házi feladatot a tanuló nem visz haza. 3. évfolyamtól az írásbeli feladat elkészítése az iskolában történik, szóbeli feladat, memoriterek megtanulása már korlátozódhat az otthoni felkészülésre.

Az értékelés rendje

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján állapítjuk meg. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatjuk.

Osztályozó vizsga

- Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
- felmentést kapott a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól, engedélyt kapott, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a törvényben meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek eljesítésére vonatkozik.

Javító vizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel:

- osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,



javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve a szaktanárok állapítják meg. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a mindenkor tantervek tartalmazzák, melyek a pedagógiai program mellékletét képezik.

12. A tanulói jogviszony keletkezésének és megszüntetésének feltételei

A beiskolázást az igazgató a fenntartóval egyeztetve végzi a Köznevelési törvénnyel összhangban, az SZMSZ-ben és a Házi rendben foglalt külön szabályozás alapján. A felvételtől az igazgató dönt.

A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő és gyermeke elfogadják a keresztény értékeket, az intézmény pedagógiai programját.

A második évfolyamnál magasabb évfolyamokon a felvételnél tanulmányi szempontok is érvényesíthetők.

Az elutasító döntés ellen az iskolafenntartónál lehet fellebbezni. A fellebbezést az iskola igazgatójához kell benyújtani az elutasítás kézhezvétele utáni 8 munkanapon belül.

Átvétel más intézményből

Az általános iskolába: Az átvételnél a tanulmányi eredményt, a magatartást, a keresztény értékek felé való nyitottságot, a tanuló és családja életkörülményeit mérlegeljük.

A 2-8. évfolyamba jelentkező tanulóknak - az iskola helyi tanterve által meghatározott követelmények alapján szintfelmérést végzünk, annak érdekében, hogy megállapítsuk, melyik évfolyamon javasoljuk továbbhaladását.

A 2-8. évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni: az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt, ellenőrző illetve tájékoztató füzetét.

A gyermeki, tanulói jogviszony megszűnése

A közoktatási intézményekben a tanulói jogviszony megszűnéséről a Köznevelési törvény rendelkezik.



13. Környezetnevelési program

13.1. Irányelvek

Az Európai Közösség megfogalmazta azokat az irányelveket, amelyeket figyelembe kell venni az iskolai nevelésben:

A környezet az emberiség közös öröksége.

A környezet minőségének megőrzése, fenntartása és javítása közös kötelesség, az általános emberi egészségvédelem és az ökológiai egyensúly védelmének része.

A természeti erőforrásokat csak előrelátóan és ésszerűen szabad felhasználni.

Minden egyes ember saját viselkedésével, különösen, mint fogyasztó, hozzá tud járulni a környezet védelméhez.

Céljainkat úgy határoztuk meg, hogy eleget tegyünk az általános emberi értékeknek, kötelezettségünknek a jövő generációja felé és az uniós elvárásoknak.

13.2. A környezeti nevelés általános célkitűzései

13.3. Alapelvek

Képessé kell tenni a diákokat:

- a környezetvédelem szükségességének felismerésére,
- annak a ténynek a jobb megértésére, hogy az emberiség jóléte a környezet állapotának és a természet megújuló képességének függvénye,
- egy pozitív jövőkép befogadására, és az ennek megvalósításához szükséges készségek megszerzésére,
- annak a tudásnak az elsajátítására és azoknak a fogalmaknak a megalapozására, amelyeken keresztül megérthetők a Föld főbb egyensúlyainak fenntartására alapuló szolgáló biofizikai, gazdasági és társadalmi folyamatok, a környezeti problémák kialakulásában szerepet játszó tényezők összetettségének felismerésére,
- azoknak az értékeknek a megszerzésére, amelyekkel az állampolgárok tudatos és felelős döntéseket hozhatnak.



13.4. A környezeti nevelés célja iskolánkban

Tanulóink ismerjék szűkebb és tágabb életkörnyezetüket, alakuljon ki részvételi igényük annak alakításában, fejlesztésében.

Ismerjék a Föld nagy környezetvédelmi problémáit és azonosuljanak a megelőzés gondolatával. Ismerjék fel a természeti erőforrásokkal való ésszerű gazdálkodás fontosságát.

Szerezzenek személyes tapasztalatokat a valóságos természeti és humán környezetről.

Váljon igényükké az esztétikus és higiénikus személyes és közösségi környezet kialakítása.

Legyenek érzékenyek és befogadók a harmonikus, kulturált környezet szépségére, a természet élvezetére, mert ez lehet alapja egy megelőző, óvó szemlélet kialakulásának.

13.5. A környezeti nevelés feladatai

A feladatokat két területre csoportosítjuk

A szűkebb és tágabb életkörnyezet megismerése

- Természeti és épített értékek, hagyományok, jellegzetességek
- A városunk megismerése
- Az ország és tájegységeinek megismerése

A környezetet védő gondolkodásmód és életforma kialakítása

- Természetvédelem
- Környezetvédelem
- Környezeti kultúra és igényesség

13.6. A megvalósítás módszerei, napi gyakorlat:

- Projektmódszer
- Tantárgyi tartalmak megválasztása
- Tanórán kívüli foglalkozások megtervezése (pl. vetélkedők)
- Tantermek kialakítása (esztétikus, barátságos, gondozott osztálytermek)



- Alkalmanként kertgondozás

Projekt módszer: A módszer egy előre eltervezett állapot, közösen meghatározott cél elérésére szolgáló cselekvéssorozat, mely a tanulókat megtanítja a tervezés, a végrehajtás, az ellenőrzés és az értékelés lépéseire.

Tantárgyi tartalmak megválasztása: A tananyag tervezésekor a kínálókozó környezeti nevelési lehetőségeket észrevesszük, és beépítjük a tanórák rendjébe, a tanmenetekbe.

Tanórán kívüli foglalkozások:

Múzeum-, színház-, kiállítás és üzemlátogatások,

Tanulmányi – és osztály kirándulások,

Versenyek.

Biztosítják a tanulók tapasztalatszerzését, környezetük megismerését.

Költségigényes programok szervezése csak a szülők írásbeli egyetértésével lehetséges.

Tantermek kialakítása

Dekorációk

Szobanövények

Függönyök

Játszószőnyegek

Olvasósarok

Kertgondozás

Gyomtalanítás, biokertészet

Virágosítás és fásítás (elsősök fája).

13.7. A feladatok kibontása

A szűkebb és tágabb életkörnyezet megismerése

A városunk megismerése:

Megismertetjük tanulóinkkal városunk nevezetességeit, történetét, természeti értékeit.

Valljuk, hogy ezzel az egészséges kötődés, a lokálpatriotizmus szellemiségét alakítjuk ki, mely biztosítja egy - későbbi, a lakókörnyezet jobbításáért - tevékenyen részt vállaló viselkedési forma kialakulásának.



Az ország és tájegységeinek megismerése:

A tanulmányi kirándulások során igyekszünk tanulóinkkal Magyarország jellegzetes tájait, történelmi és természeti értékeit megismertetni. A kirándulásokhoz a szülőkkel az év elején költségegyeztetést tartunk, és velük egyetértésben szervezzük azokat.

A környezetet védő gondolkodásmód és életforma kialakítása

Természetvédelem:

Az ökológiai szemlélet alakítása során felfedeztetjük az életközösségek sokféleségét és összefüggéseit, az élőlények pótolhatatlanságát függetlenül attól, hogy hasznosak, vagy károsak e. Ezeket kirándulások, túrák és a tantermi, iskolai környezet alakítása során a gyakorlatban, élményszerzéssel sajátítják el tanulóink.

A testnevelés órákon és sportfoglalkozásokon a sportszerű magatartás kialakítása a feladat. A sportember tiszteletben tartja a másik embert ugyanúgy, mint a környező természetet. A sport különleges lehetőséget biztosít a környezeti -, és egészségnevelésre egyszerre.

Környezetvédelem

A takarékosagra, az anyagok és az energia mértékletes és ésszerű felhasználására neveljük tanulóinkat. Diákjaink tevékenyen vesznek részt az iskola gazdaságos működtetéséhez, a víz és energiatakarékossághoz, a szelektív hulladékgyűjtéshez és az újrahasznosításhoz kapcsolódó feladatokban. Környezeti nevelésünkben kitérünk a környezeti válság tudatosítására, a környezeti károk elhárításának fontosságára, de a hangsúlyt, azok megelőzésére való nevelésre tesszük.

A takarékosagra, a mértékletességre nevelünk gazdasági és etikai szempontok miatt egyaránt. Ennek érdekében alakítjuk vásárlási és fogyasztói szokásaikat, foglalkozunk a hulladékgazdálkodás problémájával, a szelektív hulladékgyűjtés jelentőségével. A gyerekeknek ezzel kapcsolatos tevékenységeket szervezünk.

Környezeti kultúra és igényesség

A környezeti nevelés hatékonysága érdekében tanulóinkat bevonjuk osztályuk, iskolájuk, iskolaudvaruk, játszóhelyeik értékeinek megőrzésébe, fejlesztésébe, a károk megelőzésébe és kijavításába.

A környezeti kultúra, viselkedési kultúra is. Az emberi kapcsolatokban is az igényességre, illemre, a másság elfogadására nevelünk. Ezért iskolánkban fogadjuk az integráltan nevelhető gyermekeket, akiknek fejlődésére, együttnevelhetőségük feltételeinek biztosítására kiemelt figyelmet fordítunk.

Esztétikus berendezésekkel, a higiéniai helyiségek minőségére való odafigyeléssel is



igyekszünk kialakítani tanulóinkban a kulturált környezethez való igényt, a közös helyiségek kulturált használatát. A tiszta, rendezett munkakörülmények kialakítása nevelő hatású az iskolán kívüli életben is.

13.8. Projektek

A környezetvédelmi projekt megvalósításához, a tárgyi feltételek biztosításához rendszeresen pályáztunk és pályázunk továbbra is.

A tanulmányi- és osztály kirándulásokat az ország elérhető területeinek, tájegységeinek megismerésére a szülőkkel egyetértésben szervezzük. A 8 év alatt fokozatosan bővítjük a kört mind távolságban, mind tartalmában, hogy tanulóink minél több érdekes és nevezetes részét ismerhessék meg. A kirándulások költségigényét a tanév első szülői értekezletén megbeszéljük a szülőkkel. Kirándulás csak a szülők írásbeli elfogadó nyilatkozata esetén szervezhető.

Az integrációt segítő projektek nyújtotta támogatásokkal segítjük a rászorulókat a környezetnevelési programban való részvételre.

14. A hátrányos helyzetű tanulók integrációja

Az integrált oktatás a hagyományos oktatás szerves része, azzal alapvetően azonos tartalmú, azonos értékű továbbfejleszhető alpműveltséget biztosít. A Tantervben megfogalmazott általános és részletes követelményeket az integrált oktatásban résztvevőknek is teljesíteni kell.

Abból a feltételezésből indulunk ki, hogy a tanulók közötti különbségek rendkívül sokfélék, hogy minden gyereknek joga van a neki legmegfelelőbb neveléshez és oktatáshoz.

Az iskolába érkező tanulók összetétele a családi szocializációs folyamatok különbsége miatt heterogenitást mutat, ezért az esélyegyenlőség biztosítása érdekében módszereinkkel, eljárásainkkal alkalmazkodunk ezekhez az egyenlőtlenségekhez, különbségekhez.

Az alternatív pedagógiákból átvett, bevált gyakorlatok alkalmazásával megteremtjük a speciális bánásmódot igénylő tanulók, normál tanulócsoportban történő nevelésének oktatásának feltételeit. Az integrált nevelés-oktatás feladata az egyéni bánásmód alapelveinek gyakorlatban történő megvalósítása, a hátránykompenzálás és tehetséggondozás azonos csoporton belül történő megvalósítása.

Az integrációs felkészítés pedagógiai rendszerének lényege a tapasztalati úton történő tanulás és az együttműködés. Olyan feltételrendszer megteremtése, amely nem a leszakadók



felzárkóztatására, hanem az egymástól való tanulás pedagógiájának erejére épít.

14.1. Helyzetelemzés

Intézményünk célja:

- Olyan gyermekközpontú pedagógiai gyakorlat bevezetése, amelyben minden gyermek színvonalas, személyes igényeinek megfelelő nevelésben - oktatásban részesül.
- Minden gyerek előzetes, otthonról hozott tudásának és kultúrájának értéként történő elfogadása, kamatoztatása.
- Közéletiségre nevelés, toleranciakészség alakítása, helyes értékítélet alapján a máság elfogadása.
- A hátrányos helyzetű környezetben élő gyerekek esélyegyenlőségének javítása.
- Kiemelt figyelmet fordítani a kulcskompetenciák, a tanuláshoz nélkülözhetetlen kommunikációs képességek, készségek fejlesztésére.
- A lemorzsolódás csökkentése a szociokulturális hátrányok mérséklése.
- Az identitás megőrzése mellett diszkriminációmentes nevelés.
- Minden tanuló sikerélményhez juttatása, önbecsülés, magabiztosság növelése.
- Szülők bevonása a nevelő-oktató munka hatékonyabbá tétele érdekében.
- Minden tanuló optimális ütemben történő fejlesztése.
- Az egyéni adottságoknak, képességeknek megfelelő tanulási utak kiépítése.
- Pályaorientációs tevékenységek megszervezése.

14.2. A hátrányokkal küzdő tanulók integrációs és képesség kibontakoztató felkészítése

Az integrációs felkészítés pedagógiai rendszere az iskolák életébe egy speciális szempontot, az együttnevelés szempontját emeli be, mely átstrukturálja a pedagógiai rendszer fogalmának hagyományos kereteit.



Pedagógiai rendszerünk kiindulópontja, hogy a tanulók közti különbségek rendkívül sokfélék, a személyiség széles dimenzióiban írhatók le, és nem korlátozhatók valamely tantárgyban elért iskolai eredményekben megmutatkozó különbségekre. A differenciálás nem azonosítható a felzárkóztatással és a tehetségneveléssel, a differenciálás tehát nem a tanulmányi eredményesség szintjeihez igazodik. A differenciálás mindenki számára a saját komplex személyiség struktúrájának leginkább megfelelő, számára optimális fejlesztés biztosítását jelenti, figyelembe véve előzetes tudását, annak gyengébb és erősebb területeit, a tanuló igényeit, törekvéseit, érdeklődését, személyiségének rá jellemző vonásait, speciális erősségeit és gyengeségeit. Nevelésünk, oktatásunk igazodik a gyermekhez, és ez azt is jelenti, hogy igazodik ahhoz a közeghez, amelynek gyermekeink részesei.

Ha integrációs nevelésünk ezt a célt eléri, működőképessé válik.

14.3. Alapelveink

Olyan emberek nevelése a cél, akik egész életükön át, nyitottak a *folyamatos tanulásra*, információk szerzésére.

A gyermekekkel szemben az *egyéni fejlődésnek megfelelő elvárásokat*, és ezzel harmonizáló feladatokat szükséges megfogalmazni, biztosítani.

A tanulókat *alapvető, korszerű kompetenciák* (anyanyelvi, idegen nyelvi, matematikai, informatikai, természettudományi, társadalomtudományi, esztétikai, etikai) tudás birtokába kell juttatni.

14.4. Általános céljaink

A kompetencia alapú oktatás megvalósítása.

Az iskolai gyakorlat - építve több hazai és nemzetközi iskolafejlesztő program legjobb tapasztalataira - egy olyan nyitott iskolamodellt vázol fel, amely alapvetően fontosnak tartja a gyermek szükségleteire, viselkedésére, tulajdonságaira való reagálást, illetve érdekeltté, *motiválttá* akarja tenni őt saját nevelődési, tanulási folyamataiban. Az egyén fejlesztésén keresztül, azzal kölcsönhatásban, fejleszti a *befogadó közösséget*, és a közösen végzett tevékenységek, együttes élmények, az egész személyiség érzelmi, morális fejlődését segítik.

A fejlesztés a *mások iránti nyitottságot és elfogadást*, a szorgalmat kiemelt értéknek tekinti. Az egész *személyiséget* fejlesztve tanít. Meghatározó benne a gyermekközpontúság, a pedagógus és a gyermek kapcsolata. A gyermekeken keresztül az iskolába járó gyerekek családjaira is hat.



Tudatos pedagógiai munkával arra törekszünk, hogy nevelési- és oktatásszervezési keretünket mihamarabb az alábbi kívánalmak jellemezzék:

- Minden tanköteles korú gyermek integrált keretek között nevelődjön.
- Biztosítjuk minden gyermek számára a lehetőséget képességei kibontakoztatásához.
- Az előzetes, otthonról hozott tudást, kultúrát minden gyermek értéként képviselheti.
- Tudatosan figyeljük és fejlesztjük a gyermekek csoport.szociális készségeit.
- A szülő, a család, (mint partner), résztvevője az iskolai folyamatoknak, erős a család iskola- gyerek közötti kommunikáció.
- Együttműködő, elfogadó, előítéletek nélküli környezetben dolgozunk.
- Megvalósul az oktatásban, nevelésben érintett intézmények szervezett, tudatos együttműködése.
- Az iskolai hatékonyság visszajelzésére tanulókövetést végzünk.
- Pedagógusaink állandóan gazdagítják az ebben felhasználható pedagógiai, - módszertani repertoárjukat

15. Az egész napos iskola

A Talentum Baptista Általános Iskolában alsó tagozaton gyerekek az egész napos rendszerben tanulnak.

Ezen időszakban kisdíákjaink elsajátítják az alapvető szocializációs formákat, jelentősen fejlődnek motorikus képességeik, fizikai és lelki teherbírásuk. Fő oktatási feladat az alapképességek fejlesztése. Cél: a tanuláshoz való pozitív hozzáállás kialakítása, az érdeklődés fenntartása, tanulóink sikerélményhez juttatása.

Ebben az oktatási formában nagyobb lehetőség nyílik a fejlettségi, illetve szocializációs hátrányok kompenzálására, de a tehetségekkel való differenciált foglalkozásra is; az önálló tanulás, a kötetlen és irányított szabadidő harmonikus, célszerű felépítésére; a felelősségérzet, önkiszolgálás, kulturált étkezési szokások kialakítására; a tervszerű és hatékony nevelésre, oktatásra.



Diákjaink tankötelezettségüket 8 és 16 óra között teljesítik. E nyolc óra lehetőséget kínál a különböző elfoglaltságok harmonikus illesztésére, a kisgyermek életritmusát, teherbíró képességét figyelembe vevő elrendezésére. A nevelő-oktató tevékenységet a nap során - két egymást váltó - tanító végzi. A tanórák vezetése és az egyéb tevékenység közel egyenlő arányban oszlik meg közöttük.

A gyerekek napirendje öt szakaszra bontható:

A hagyományos értelemben vett kötelező tanórák délelőtt és délután elosztva.

Az önálló tanulás illeszkedik a tanórához. Feladata: a tanári magyarázattal, közös tevékenységgel elsajátított tudásanyag egyéni gyakorlása, rögzítése, elmélyítése. Ezen önálló feladatmegoldást az a tanító felügyeli, segíti (differenciáltan és szükség szerint), aki az adott tanórán a közös feldolgozást irányította. Mindez jóval hatékonyabbá teheti a tanulást, közvetlen visszajelzést nyújt a pedagógusnak is saját munkájáról.

Az irányított szabadidős, illetve választható foglalkozások során valósíthatók meg azok a tevékenységek, amire a szülők, gyerekek köréből nagyobb mértékű igény jelentkezik, amelyet iskola- vagy tanévkezdéskor választhatnak. Ebben a keretben szerveződnek a speciális osztály programok, az idegen- nyelvvel való játékos formájú foglalkozás, illetve a spotkör is.

Mindennapos testedzési kötelezettségének megvalósítására a testnevelési órákon túl lehetőséget nyújt ezen időkeret.

A kötetlen szabadidő eltöltésében alapelvünk, hogy az időjárástól függetlenül minden diákunk töltsön naponta több rövid szünetet és egy hosszabb időszakot a szabad levegőn, kötetlen játékkal, mozgással. Fő tevékenység a játék, ami jó megfigyelési lehetőséget nyújt pedagógusainknak tanítványaik cselekedeteiről, öntevékenységéről, magatartásáról való tájékozódásra. Kiváló színteret kínál a gyerekekkel való kötetlen beszélgetésre, személyes gondjaikkal való törődésre. Nevelő játékok tanításával, erre való serkentéssel segíti a tanítót, hogy ezen időszakban se legyen visszahúzódó, unatkozó gyerek.

16. Diákönkormányzat

„A Diákönkormányzat a diákok érdekképviselői szerve, mely a diákok jogérvényesítésének és a kötelességek teljesítésének egyik eszköze.”

A Diákönkormányzat a Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján működését saját Szervezeti és Működési Szabályzata alapján határozza meg.



A diákönkormányzatnak kettős feladata van, a diákok érdekképviselésének szerve választott vezetőkkel, másrészt, a diákság kulturális, szabadidős tevékenységét hangolja össze és szervezi meg iskolai szinten. Az iskolánkban minden tanulónak joga van ahhoz, hogy élhessen egyesülési jogával, tagja lehessen a diákönkormányzatunknak. A diákönkormányzat tagjainak tevékenységét speciális jogi rendszer szabályozza, amelyben az emberi, gyermeki és a közösségi jogok elemei egyaránt fontos szerepet kapnak. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed, mindennel foglalkozhat, ami nem sérti más résztvevők jogait, nem dönthet olyanról, ami nem kompetenciája. Fontos feladatunknak tartjuk a személyiség sokirányú fejlesztését, amely elképzelhetetlen a közösség, a tanulói csoportok, az egész iskola diáksága nélkül, hiszen a kortársak, a barátok, az osztálytársak, minden gyermek befolyásolhatja a személyiség formálódását.

A diákság jogainak gyakorlása

Döntési jogok:

- saját működésével, munkájával kapcsolatos szervezőmunkában,
- tisztségviselők választásában,
- a pénzforrások felhasználásában,
- hatáskörbe tartozó feladatok megoldásában,
- egy tanítás nélküli munkanap lebonyolításában,
- saját tájékoztatói rendszeréről (iskolaújság, faliújság, plakátok)

Véleményezési jogok: A diákönkormányzat véleményt adhat bizonyos kérdésekben, amelyet azonban a véleményt kérő fél nem köteles magára nézve kötelezőnek venni.

Ilyen esetek:

- az iskola működésével kapcsolatos minden kérdés
- fegyelmi eljárások
- intézmény megszűnése, átszervezése, névváltoztatása
- intézményvezető megbízása, a megbízás visszavonása



- tankönyvvásárlás
- pedagógiai program, ünnepi események

Egyetértési jogok:

A diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorolhat:

- az iskolai szervezeti és működési szabályzat pontjaiban
- a szociális jellegű juttatások megítélésében
- ifjúságpolitikai célú pénzeszközök felhasználásában
- a házirend módosításában
- a tanulói jutalmazások, fegyelmező intézkedések formáiban és alkalmazási elveiben.

Mivel iskolánk felmenő rendszerben hozza létre teljes struktúráját ezért, ezért a diákönkormányzat várható megalapításának éve: 2020/2021-es tanév.

17. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke

Az intézményben a tanulócsoporthoz elhelyezésére, szakszerű oktatására és egyéb kiszolgálására (étkezés) van lehetőség.

Az oktatást felszerelt tornaterem és sportpálya is segíti.

Számos technikai eszköz áll az oktatás szolgálatában: laptopok, számítógépek, digitális táblák.

Az eszközpark fejlesztése folyamatos, a tanulócsoporthoz számának növekedésével arányos.

A szükséges (törvény által előírt) fejlesztés ütemtervét a fenntartó a törvényben megadott határidőre elkészítette és felterjesztette az Oktatási Hivatalhoz.



III. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE

Tantárgyi struktúra és óraszámok

A választott kerettanterv megnevezése

A helyi tanterv alapelvei

Az iskolánkban folyó tanórai nevelő-oktató munka struktúrájának, tartalmának, és követelményrendszerének szabályozására irányuló alapelvek:

5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról

Kulcskompetenciák

Az új kompetenciák, 2020	A korábbi kompetenciák, 2012
A tanulás kompetenciái	A hatékony önálló tanulás kompetenciája
Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi	Anyanyelvi kommunikáció Idegen nyelvi kommunikáció
Digitális kompetenciák	Digitális kompetenciák
Matematikai gondolkodási kompetencia	Matematikai kompetenciák
Személyes és társas kapcsolati komp.	Szociális és állampolgári kompetenciák
Kreativitás, önkifejezés, kult. tudatosság	Esztétikai, művészeti tudatosság komp.
Munkavállalói, vállalkozói kompetencia	Kezdeményezőkéesség és vállalkozói k.
	Természettudományos és technikai komp.



Kötelező tantárgyak és óraszámok az 1-8. évfolyamon

Heti kötelező óraszám, a szabadon tervezhető órák száma, valamint a maximális heti óraszám.

A Nemzeti alaptanterv kötelező és maximális heti óraszámai 2020. szeptember 1-től													
Heti óraszám / évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	NYEK	9.	10.	11.	12.
Kötelező óraszám	22	22	22	23	27	26	28	28	30	32	32	30	29
Szabadon tervezhető	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	4	5
Maximális heti óraszám	24	24	24	25	28	28	30	30	32	34	34	34	34
Maximális napi óraszám	6	6	6	6	7	7	7	7	7	8	8	8	8

A Nemzeti alaptanterv tantárgyai és kötelező óraszámai

Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020.								
Heti óraszám/évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem					2	2	2	2
Állampolgári ismeretek								1
Etika/hit és erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Első élő idegen nyelv				2	3	3	3	3
Fizika							1	2
Kémia							1	2
Biológia							2	1
Földrajz							2	1
Természettudomány					2	2	2	2
Környezetismeret			1	1				
Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Hon- és népismeret					1			
Dráma és színház					1			
Osztályfőnöki					1	1	1	1
Összesen:	22	22	22	23	27	26	28	28
Kötelező óraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető óra	2	2	2	2	1	2	2	2
Maximális órakeret	24	24	24	25	28	28	30	30
A régi maximális órakeret	26	26	26	27	29	30	32	32
Heti óraszám csökkenése	2	2	2	2	1	2	2	2



A helyi tanterv kötelező óraszámai

Óraterv a helyi tantervhez 1–8. évfolyam																
Tantárgyak	1. évf.		2. évf.		3. évf.		4. évf.		5. évf.		6. évf.		7. évf.		8. évf.	
	K	Sz	K	Sz	K	Sz	K	Sz	K	Sz	K	Sz	K	Sz	K	Sz
Magyar nyelv és irodalom	7		7		5		5	+0,5	4	+0,5	4		3	+0,5	3	+0,5
Angol nyelv		2		2		2	2	+1	3	+0,5	3	+1	3	+1	3	+1
Matematika	4		4		4		4	+0,5	4		4		3	+0,5	3	+0,5
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek									2		2		2		2	
Állampolgári ismeretek																1
Hittan	1		1		1		1		1		1		1		1	
Környezetismeret					1		1									
Természettudomány									2		2					
Biológia-egészségtan													2		1	
Fizika													2		1	
Kémia													1		2	
Földrajz													1		2	
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1	
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1	
Hon- és népismeret												1				
Dráma és színház															1	
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1	
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1			
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5	
Osztályfőnöki									1		1		1		1	
Szabadon tervezhető órakeret		2		2		2		2		1		2		2		2
Rendelkezésre álló órakeret	22+2		22+2		22+2		23+2		27+1		26+2		28+2		28+2	

K

 = Kötelező heti óraszám

Sz

 = Szabadon tervezhető heti óraszám

A hon- és népismeret tantárgyat heti 1 órában, intézményi döntés alapján, az 5–8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgyat heti 1 órában az 5–8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgy szervezése megvalósulhat projektnapok, témahét



vagy tematikus hét keretében, továbbá tömbösítve is. A dráma és színház tantárgy órakeretben történő oktatását csak szakirányú végzettséggel rendelkező személy végezheti.

A hon- és népismeret tantárgy az 5–8. évfolyamok valamelyikén összesen egyéves időtartamban, heti egy órában a szabadon tervezhető órakeret terhére kötelezően választandó.

Az 5-8. évfolyamok esetében a hon- és népismeret, illetve a dráma és színház tantárgyak közül egy évfolyamra egyszerre csak az egyik tervezhető.

A természettudomány tantárgyak a 7–8. évfolyamon diszciplináris bontásban vagy egy integrált természettudomány tantárgy moduljaiként is oktathatók. Diszciplináris bontás esetében az egyes tantárgyak heti 3-3 órában taníthatók a két évfolyamra vetítve.

A választott kerettanterv feletti óraszám

Az 5-8. évfolyamon kötelezően választható tantárgyak közül iskolánk a hon-és népismeret tantárgy oktatását választotta 8. évfolyamon.

A szabadon tervezhető órakeret felosztása:

A kerettanterv által biztosított szabadon tervezhető órakeretet az **idegen nyelv, matematikai és anyanyelvi alapkészségek** és kompetenciák fejlesztésére fordítjuk.

Első osztálytól már kötelező órában oktatjuk az angol nyelvet, a szabadon választható órakeret jelentős **részét fordítjuk erre.**

1.5. A kötelező-, a választható tantárgyak és egyéb foglalkozások szervezési elvei

Tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendszere

Intézményünk oktatási feladatának ellátásánál a kötelező tanórai, a kötelezően választható tanórai és a tanórán kívüli foglalkozásokkal együttesen kell számolnunk.

Az oktatás feladatait elsősorban a kötelező tanítási órák maximális kihasználásával kell megoldani.

Az oktatási miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető **10%-os időkeret** a NAT-ban megfogalmazott, kötelezően elsajátítandó tudásanyag elmélyítésére, a kulcskompetenciák fejlesztésére szándékozunk fordítani. Így elsősorban az **anyanyelvi, a matematikai, az idegen nyelvi** kompetenciák óraszámának megemelésével. Iskolánkban a tanulók idegen nyelvként az angol nyelvet tanulják már első osztálytól.

Az első évfolyamtól kezdődő angol nyelvoktatást iskolánk a 2020/201-es tanévtől felmenő rendszerben valósítja meg.

A törvényi előírásoknak megfelelően a **sajátos nevelési igényű tanulókkal** gyógypedagógus, a **beilleszkedési és tanulási nehézségekkel küzdő tanulókkal** fejlesztő pedagógusok foglalkoznak.

8. osztályban a hon-és népismeret tantárgy oktatását választotta iskolánk.



A csoportbontás szervezési elvei

Az osztálylétszámok függvényében csoportbontást alkalmazunk. 15 fő alatti osztályoknál a csoportbontás nem alkalmazható.

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, informatikát, magyar nyelv és irodalom tantárgyait, illetve a matematikát. Célunk, hogy az ismereteket elmélyítsük, hogy több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

Az idegen nyelv oktatását már 1. évfolyamtól kezdve bevezetjük óratervi keretben. 5. évfolyamtól kezdve képesség szerinti nyelvtanítás folyik.

Napközis foglalkozások

A köznevelési törvénynek megfelelően a felsős tagozatos tanulóknak délutáni időben napközis foglalkozásokat szervezünk. A napközis csoportok szervezésénél az egy osztályba járók közösségét tekintjük egységnek. Összevont napközis csoportokat akkor szervezünk, ha a csoportlétszám egy osztályból nem tevődik ki. A napközi otthon egységes napirendet alakít ki a gyermekben. Az adott gyermekcsoport életkorának megfelelő időtartamú és minőségű szabadidőt biztosítunk, hogy feltöltődhessen az önálló tanulásra. Fejlesztjük felelősség és kötelesség tudatukat társaikkal szemben. Kihasználjuk a közösség személyiségformáló hatását. A tanulók a napközis foglalkozáson a következő tanítási napra készülnek fel.

Tanórán kívüli foglalkozásokra az alábbi lehetőségeket biztosítjuk:

Önálló tanulási foglalkozások, tanári felügyelet mellett.

Az önálló tanulási foglalkozások segítséget kínálnak tanulóinknak szaktanári felügyelet mellett a következő tanulmányi napra történő szakszerű felkészüléshez.

Délutáni foglalkozások keretében lehetőséget adunk a bármilyen okból lemaradt tanulók **felzárkóztatására**.

A tanórán kívüli foglalkozások egyik része a **tehetséggondozást**, és a **továbbtanulásra való felkészítést** szolgálja. Másik része a tanulók érdeklődését figyelembe véve kínál lehetőséget különféle **szakkörökön** való részvételre, ezáltal készségeik, képességeik fejlesztésére, ismereteik bővítésére.

Tanulóink az alábbi lehetőségek közül választhatnak:

Középiskolai felkészítők 7., 8. évfolyamon
Nyelvvizsga-előkészítő 8. évfolyamon
Tantárgyi szakkörök
Angol nyelvkör
Sport foglalkozások
Egyéb – (pl.: kreatív vagy kézműves szakkörök)
Nem rendszeres foglalkozások



Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elve, figyelembe véve a tankönyv ingyenes igénybevétele biztosításának kötelezettségét

Iskolánkban a nevelő- oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép, stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket a szakminisztérium hivatalosan tankönyvvé nyilvánított. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van: testnevelés, technika, rajz.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanórai taneszközöket a nevelő szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterv alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

A taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- NAT kompatibilis legyen
- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók.
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: az új taneszközök használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetekben vesszük be.
- Alkalmas legyen órai vagy otthoni differenciált feladat adására, feladatok megoldására.
- A tanulók számára a legmegfelelőbb ismeretek nyújtsa, áttekinthető, „tanulható” legyen.
- Kivitele esztétikus és tartós legyen.
- Az ára a szülők számára megfizethető legyen.
- Segítse elő az integrált oktatást.

3. A magasabb iskolai évfolyamba lépés feltételei

A második - nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a tantárgyi követelményeket az adott évfolyamon, a tanév végén minden tantárgyból sikeresen teljesítette.



A követelmények teljesítését a nevelők a tanuló év közbeni tanulmányi munkája illetve érdemjegyei alapján bírálják el. Minden tantárgyból legalább az „elégséges” osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

Ha a tanuló a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet. Javítóvizsga letételével folytathatja tanulmányait akkor is, ha az osztályozó vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időpontig nem tette le.

A második-nyolcadik évfolyamon a magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak minden tantárgyból osztályozó vizsgát kell tennie ha:

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, és az igazolatlanul mulasztott tanórák száma nem haladja meg az igazoltan mulasztott óraszámot,
- hiányzása valamely tantárgy esetén túllépi az adott tantárgy éves óraszámának 30%-át,
- magántanuló volt.

Az igazgató a tanulót mentesítheti a „képességtárgyak” tanulása alól, ha azt a tanuló egyéni adottsága vagy sajátos helyzete indokoltá teszi. Ebben az esetben az iskola magasabb évfolyamára történő lépés döntés meghozatalakor a mentesítésben foglaltakat figyelembe kell venni.

A magántanulói státust kérelmezni, a kérést indokolni kell a szülőknek.

A magántanulók felkészüléséhez az iskola útmutatást nyújt szülői kérés esetén.

Szakértői vagy orvosi javaslat alapján a magántanuló az előírt heti órakeretben iskolai felkészítésben részesül.

Az első évfolyamot ismételi a tanuló, ha a tanulmányi követelményeket igazolt és/vagy igazolatlan mulasztás miatt nem tudja teljesíteni.

A tantestület egyedi esetekben, sajátos nevelési igényű tanulóknál, egyéni fejlesztési program



készítése mellett engedélyezheti a magasabb évfolyamba lépést.

Amennyiben a tanulónak a szakértői vélemény méltányos, egyéni elbírálást javasol, az adott ismeretkörben az átlagnál kevesebbet teljesítő tanulónak differenciált követelménytasztaással biztosítjuk a magasabb évfolyamba lépést.

Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt követelményeket, a tanulmányokat az évfolyam megismétlésével folytathatja.

A tanulónak lehetősége van az évfolyam megismétlésére abban az esetben is, ha egyébként a felsőbb évfolyamba léphetne. Az engedély megadásáról kérésre az iskola igazgatója dönt. A szülő kérésére az első, negyedik évfolyamon engedélyezni kell az évfolyam megismétlését.

4. Az iskolai beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

Az iskolai beszámoltatások formái: szóbeli és írásbeli beszámoltatások

Szóbeli beszámoltatás: felelet, kiselőadás, vita

Írásbeli beszámoltatás

4.1. Az írásbeli beszámoltatás intézményünkben alkalmazott formái

- írásbeli felelet
- röpdolgozat
- dolgozat
- év eleji, félévi és év végi felmérés
- a tanár által készített mérőeszközök
- standardizált mérőeszközök

Az írásbeli felelet az óra számonkérő részében a szóbeli feleletet helyettesíti. Ennek keretében két- három tanuló írásban ad számot tudásáról, míg társai szóban felelnek. Teljes értékű érdemjeggyel értékelhető írásbeli beszámoltatási forma.

A röpdolgozat előző néhány óra tananyagát tartalmazó kérdéssor megoldását jelenti, amelyet



szintén érdemjeggyel értékelünk.

A témazáró dolgozat egy adott témakör lezárásakor kerül sor, melyre a tanulókat felkészítjük, megírásának időpontját előre közöljük. A dolgozatra adott érdemjegy fontos szerepet játszik a félévi és év végi osztályzatokban.

A félévi és év végi felmérésekben a tanulók egy egész időszakban megszerzett tudás, ismeretanyag elsajátításáról adnak számot. Egységes kérdéssorral igyekszünk biztosítani a tanulócsoporthoz ismereteinek összehasonlíthatóságát is.

Ezekre az írásbeli beszámoltatási formákra adott érdemjegy kapja a legnagyobb hangsúlyt a félévi, illetve az év végi osztályzatokat illetően. Akárcsak a témazáró dolgozatokat, ezeket is meghatározott időben íratjuk, s idejüket tanmenetben rögzítjük.

Minden tantárgycsoportban helyet kapnak ezek az értékelési formák. Alkalmazásuk gyakorisága és a választott forma tantárgyakként változó. Az írásbeli beszámoltatási formáknál a tanulókkal előre közöljük az értékelés szempontjait.

A legelterjedtebb a pontozással vagy százalékolással történő értékelés. Javítási lehetőséget indokolt esetben a nagyobb súllyal szereplő dolgozatok esetében biztosítunk.

Az írásbeli munkák (témazáró dolgozatok) eredményeit rögzíthetjük az e célra szerkesztett értékelő táblázatban.

4.2. Az írásbeli beszámoltatás korlátai

A tanulóktól csak a megtanított ismereteket kérhetjük számon.

A nagyobb hangsúlyú dolgozatokra tanulóinkat, előzetes összefoglaló, rendszerező órán, órákon készítjük fel.

A témazáró dolgozatokról legalább egy héttel előre tájékoztatjuk a tanulókat.

Egy nap maximum 2 témazáró (félévi, év végi dolgozatot) íratunk.

A tanulók tudásának számonkérésében az írásbeli beszámoltatás mellett ügyelünk arra, hogy azoknál a tanulóknál, akiknél az írásbeliség gátló tényező, lehetőséget biztosítsunk tudásuk szóban történő ellenőrzésére (tanulási nehézséggel küzdők, részképesség-zavarral küzdők).



4.3. Az iskolai beszámoltatás célja és rendje

Szóbeli felelet: Célja, hogy a tanulók összefüggően legyenek képesek beszélni egy-egy témáról, vagy annak egy részéről.

Értékelés szempontjából lehet teljes, vagy részleges aszerint, hogy az aktuális tananyag egészéről, vagy csak egy részéről ad számot a tanuló. Az értékelés formáját ennek megfelelően határozza meg a pedagógus. (Lehet teljes értékű érdemjegy, vagy a pontozásos rendszer szerinti értékelés.)

Írásbeli felelet: Célja, hogy egyszerre több tanuló felkészültségéről kapjon a pedagógus információt, és a tanulók visszajelzést kapjanak teljesítményükről. Kiterjedhet néhány gyerekre és az egész osztályra is. Az aktuális tananyagra vonatkozik, mely a korábbi leckékre visszautaló kérdést tartalmazhat. Időtartama 10-15 percnél nem lehet hosszabb. Nem kell előre bejelenteni.

Röpdolgozat: Célja a - 4-5 leckénél hosszabb - nagyobb témakörök elsajátításának részenként történő ellenőrzése. 2-3 leckét átfogó dolgozat, mely legfeljebb 25 perces lehet, és a tanulóknak a dolgozatot megelőző órán be kell jelenteni, és a naplóban is jelezni kell.

Témazáró dolgozat: Célja, hogy a tanuló egy témakörben való jártasságáról átfogóan adjon számot. Időtartama legfeljebb 2x45 perc. Legalább egy héttel korábban be kell jelenteni, és az időpontot a naplóban is jelezni kell. A tanulónak elegendő időt kell biztosítani a felkészüléshez. (Házirendben: egy nap 2 témazáró, vagy 1 témazárót és 1 röpdolgozatot lehet íratni.)

Féléves és év végi követelményszint mérések:

Célja a problémafeltárás és a további feladat meghatározás. Elsősorban diagnosztikai mérés, melyet százalékosan értékelünk. Érdemjeggyel való értékeléséről a tanító, ill. a szaktanár dönt. Előzetes összefoglalás, áttekintés előzi meg. A tanulónak elegendő időt kell biztosítani a felkészüléshez.

Házi dolgozat: Célja az önálló munkáltatás, az önálló tanulás fejlesztése. Témájában alkalmazkodik a gyerekek életkori sajátosságaihoz. Félévenként és tantárgyanként maximum egy lehet. A beadási határidőket a pedagógusoknak egyeztetni kell, és ebben a gyerekek aktuális terhelését figyelembe kell venni. A tanulónak elegendő időt kell biztosítani az elkészítéséhez. Előre megadott tartalmi és formai szempontok szerint értékeljük.

Órai munka: A szóbeli és írásbeli számonkérés támogatására a pedagógusok pontozásos rendszert alkalmaznak, melynek formáját a pedagógusok szakmai szabadságukkal élve maguk határozzák meg. A pontozásos rendszert, és az így kapott érdemjegyeknek a félévi és az év



végi értékelésben betöltött szerepét az év elején ismertetni kell a tanulóval, és szülővel. A rendszer alkalmazását a szakmai egyeztetés előzi meg. A kisebb írásbeli munkákat, házi dolgozatokat a tanév végéig, a témazáró dolgozatokat és a diagnosztikai mérések anyagát további 1 évig meg kell őrizni.

4.4. A tanulóknak a beszámoltatással, tanulással kapcsolatos jogai és kötelességei

Jogok	Kötelességek
Hiányzás után megfelelő idő álljon rendelkezésére a felzárkózáshoz, pótláshoz.	Hiányzás után (illetve alatt) mindent megtegyen lemaradásának behozására.
Egy napon 2 témazáró dolgozatnál többet ne írjon, illetve ha 2 témazárót ír, egyéb dolgozatot ne írjon aznap.	Kötelessége, hogy a dolgozatokra felkészüljön és azt képességeinek megfelelő szinten írja meg.
A feladatok megértéséhez segítséget kapjon.	Felkészülten jöjjön az órára, és elkészítse házi feladatát
Felszerelés hiány esetén tankönyvet kapjon.	Felszerelését hiánytalanul elhozza a tanórára.
Részt vegyen a tanórákon, választott foglalkozásokon.	Az órai munkában tehetsége szerint részt vegyen, az órát/foglalkozást magaviseletével ne zavarja.

4.5. Az iskolai és otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A napi házi feladatok célja, hogy a gyerekek gyakorolják az órán tanultakat, és az elsajátított tananyag egyéni képességeik szerinti alkalmazását kipróbálják. Ezért az otthoni és az iskolaotthonos felkészülésre rendszeresen és differenciáltan kapnak feladatot, írni és/vagy tanulni.

Odafigyelünk arra, hogy a házi feladat elvégzése egy átlagos képességű gyermek számára az alsó tagozaton 1.-2. osztályban 1 óránál, 3.-4. osztályban 1,5 óránál, a felső tagozaton 2 óránál több időt ne vegyen igénybe. Ez a felső tagozaton azt jelenti, hogy a felkészülésre adott feladatok mennyiségét úgy határozzuk meg, hogy az a következő órára tantárgyanként kb. 30 perc legyen az átlagos felkészülési idő. Kivétel ez alól a témazáró dolgozatokra való felkészülés. A tanulók egy nap 2 témazáró dolgozatnál többet nem írhatnak.

A **szorgalmi feladat** olyan szabadon választható házi feladat, melyet a pedagógus külön értékel. A szorgalmi feladata a motiválás és a differenciálás eszköze a pedagógus számára.



Az írásbeli házi feladatot minden esetben ellenőrizzük és javítjuk. Az ellenőrzést és javítást úgy szervezzük, hogy annak időtartama 10-15 percnél hosszabb időt ne vegyen igénybe a tanórán. Az el nem készített írásbeli házi feladatért elégtelen osztályzatot adni nem lehet.

Tiszteletben tartjuk a családok hétfélig programjait, az együtt tölthető időt azzal, hogy a hétfélig, vagy a tanítási szüneteket külön, többlet tanulási lehetőségként a házi feladat feladásakor nem vesszük figyelembe. De sem a hétfélig, sem a szünet nem mentesíti a gyerekeket a hétfői, illetve szünet után az első tanítási nap óráira való felkészülés alól. (A heti 1-1,5 órás tantárgyak esetében ez ellehetetlenítené a számonkérést.) Tanítási szüneteket követő első napon dolgozatot nem íratunk.

A kötelező olvasmányokat, memoritereket és házi dolgozatokat időben adjuk fel úgy, hogy a tanulónak lehetőségük legyen azokat a tanítási napokon elvégezni, megtanulni, illetve a kapcsolódó feladatokat a szünet felhasználása nélkül beosztani.

A házi dolgozatok beadási határidejét az egyes tantárgyak között egyeztetjük, és egy hétre csak egy beadási határidőt határozzunk meg.

5. A félévi és év végi minősítés fajtái, rendje, tartalmi követelményei

A tanulók magatartásának, szorgalmának és tanulmányi teljesítményének értékeléséről félévkor és év végén a nevelő testület dönt.

A minősítésre alsó tagozaton az osztálytanító, felső tagozaton a magatartás és szorgalom esetében az osztályfőnök, szaktárgyak esetében a szaktanár tesz javaslatot.

A tanulók összefoglaló értékelést kapnak félévkor és évvégén a bizonyítványba. A tanév végi minősítés, osztályzat, a tanuló egész évben nyújtott teljesítményét értékeli.

A megfelelő bejegyzéshez az alább felsorolt kritériumok többségének teljesülnie kell. Az önállóságot minden esetben a tanuló életkorához viszonyítva értelmezzük. Az osztályozó értekezleten az osztályfőnök ad javaslatot és a tantestület joga és feladata, hogy az egyes tanórákon, a szünetekben, tanórán kívüli programokon mutatott eredmények alapján mérlegeljen és megegyezzen a végső értékelés kialakításában. Az év végi minősítésnél az egész év során mutatott fejlődést, változást is figyelembe vesszük.

Az első évfolyamon negyedévente kapnak szöveges értékelést a tanulók.

Második osztályban első negyedéves és félévi szöveges minősítést kapnak.



5.1. A tanulók magatartásának értékelése

- Viselkedése az iskolában és az iskolán kívül.
- Fegyelme, szabálykövetése a tanórákon és a tanórán kívül.
- Társas kapcsolatai (az osztálytársaihoz és a felnőttekhez is).
- Környezetének alakítása, védelme.
- Feladatvállalása az osztályközösségben, azok ellátása
- Beilleszkedés a közösségbe, mások beilleszkedésének segítése,
- Udvarias, figyelmes viselkedés, kulturált hangnem.

A magatartás értékelésénél alapvetően abból indulunk ki, hogy minden gyerek jó, ami azt jelenti, hogy mindaddig, amíg ettől eltérő viselkedést nem mutat, bizonyítványába a

"jó" bejegyzés kerül. Ez egy tiszteletre méltó magatartás, amelynek jelentéstartalma:

- tanáraival, társaival, a felnőttekkel szemben magatartása udvarias, tisztelettudó
- fegyelmezett, megbízható, pontos, a tanórát nem zavarja, figyel
- az iskola házirendjét betartja
- közreműködik a közösség életében
- igazolatlan órája és osztályfőnöki intője (vagy ennél erősebb büntető fokozata) nincs.

"példás" bejegyzést kap az a tanuló, aki az előbbieken túl:

- a közösség (osztály, csoport, vagy egész iskolai közösség) életében öntevékeny, kezdeményező, érte jelentős feladatokat is vállal
- írásbeli figyelmeztetője nincs.

"változó" bejegyzést kap az a tanuló, aki:

- tanáraival, társaival, a felnőttekkel szemben magatartása kifogásolható, de igyekszik rajta változtatni



- a tanítási órát gyakori fecsegéssel zavarja, miatta a munkát időnként meg kell szakítani
- a házirendet csak figyelmeztetések és folyamatos ellenőrzés hatására tartja be; az óráközi szünetekben viselkedése gyakran okoz problémát, az órákról elkésik
- a közösség életében csak erős ösztönzésre vesz részt
- írásbeli bejegyzései az igazgató intő fokozatát nem érik e

"rossz" bejegyzést kap az a tanuló, aki:

- tanáraival, társaival, a felnőttekkel szemben magatartása tiszteletlen, nyegle udvariatlan
- a tanítást közbekiabálással, a munka megtagadásával zavarja
- a közösségre rossz hatással van, nem vesz részt munkájában
- a házirendet nem tartja be, ill. sorozatosan megszegi
- magatartása durva, agresszív, ellenséges, erkölcsileg kifogásolható
- igazolatlan órái, igazgatói intője, vagy más súlyos büntetése (pl. közösségi programtól való többszöri eltiltás) van.

Az évközi értékelés formáit az iskola "Házi rend"-je tartalmazza.

5.2. A tanulók szorgalmának értékelése

- Tanórai aktivitása, figyelme, kitartása.
- TöbblETFeladatok vállalása, megbízhatósága.
- Felszerelésnek megléte, rendben tartása.
- Házi feladatainak gondossága, elkészítése.
- A tudás megszerzésének igénye
- Egyéni képességeknek megfelelő teljesítmény
- Kötelességtudó, pontos, megbízható, önálló munkavégzés.



A szorgalom értékelése alapvetően a tanulmányi munka teljesítésére vonatkozik.

"Jó" a szorgalma annak a tanulónak, aki

- tanulmányi munkájában képességeinek, életkörülményeinek megfelelően teljesít,
- tudása, érdeklődése, ismeretei az iskolai tananyag keretei között marad, többlet feladatokat nem vagy nem szívesen vállal,
- munkavégzése jó, felszerelése, házi feladatai általában rendben vannak,
- az órákra általában felkészül, azokon dolgozik, megbízható,
- feladataiban önellenőrzést végez,

"példás" a szorgalma annak a tanulónak, aki az előbbieken túl

- tudását önállóan bővíti, érdeklődése a tananyagon túlmutat, ismereteit szívesen
- bemutatja társainak, tanárainak,
- munkavégzése pontos, tiszta, rendszerezett, önálló,
- az órákra rendszeresen készül, az órai munkát aktív részvétellel segíti, tanórán kívüli információkat is felhasznál,
- erejét megfeszítve igyekszik jobb eredményt elérni,

"változó" a szorgalma annak a tanulónak, aki

- mérlegelve képességeit, körülményeit, a tőle elvárható teljesítményt nem nyújtja,
- munkavégzése változó, feladatait időnként nem végzi el, a hiányt csak többszöri figyelmeztetésre pótolja,
- felszerelése, felkészültsége gyakran hiányos, az órai munkában csak gyakori ösztönzésre, nógatásra vesz részt,
- többletmunkát nem vállal,



"rossz" a szorgalma annak a tanulónak, aki

- mérlegelve képességeit, körülményeit tanulmányi munkája elfogadhatatlan, valamely tantárgyból a bizonyítványban elégtelen osztályzatot kap,
- munkavégzésre csak ritkán vagy egyáltalán nem hajlandó, a kapott feladatokat nem végzi el, a hiányokat nem pótolja,
- az órán gyakran nem dolgozik, felszerelése általában nincs, vagy hiányos,
- az órákra gyakran nem készül, házi feladatot csak ritkán készít,

5.3. A tanulók jutalmazásának elvei

Jutalmazásban (osztályfőnöki, majd igazgatói dicséretben) részesülhet az a tanuló, aki magatartása, szorgalma, tanulmányi vagy sportteljesítménye alapján kiemelkedik társai közül.

Tevékenységeivel hozzájárul az iskolai élet feladatainak magas szintű megvalósításához (pl.: szereplés, vetélkedőkön való részvétel, diák-önkormányzati munka...) iskolánk hírnevének emeléséhez.

Minden hónapban feladatot, célkitűzést fogalmazunk meg a tanulóinknak, és az adott célt kiválóan elérők jutalomjelvényben részesülnek.

A tanév végén a legjobban teljesítő diákok könyvjutalomban, oklevélben, „Az év tanulója” emléklapokban részesül.

A 4. évfolyam befejezésével az alsó tagozaton legjobban teljesítő diák a „Az alsó tagozat legjobb végzőse” emléklapot kap.

A 8. osztályosok közül tanév végén, az évek során kiváló tanulmányi, közösségi munkát és kiemelkedő sportteljesítményt nyújtó TALENTUM emléklapot kap.

5.4. A tanulók elmarasztalásának elvei

Elmarasztalásban részesül az a tanuló, aki vét a házirendben foglaltakkal szemben. Aki magatartásával másokat sért, akadályoz feladatai maradéktalan ellátásában, vét az erkölcsi normák ellen vagy kárt okoz.

A tanulói magatartás, szorgalom jutalmazásának, elmarasztalásának módjait, fokozatait az iskola házirendje tartalmazza. A fegyelmi elmarasztalás módját, lehetőségeit és formáját a Nemzeti köznevelési törvény tartalmazza.



5.5. A teljesítmény minősítésekor érvényesülő alapelvek

Azoknál a tantárgyaknál, amelyek a tanulóktól speciális képességek meglétét igénylik, ill. azt fejlesztik, a tanuló igyekezete, hozzáállása, munkamorálja és a teljesítményszint figyelembe vételével együttesen alakítja ki a pedagógus az értékelést. Ilyenek a testnevelés és a művészetek tantárgyai (ének, rajz), valamint a technika.

Az értékelésnél a tanuló helyesírását, mondatainak nyelvi helyességét minden tantárgynál figyelembe vesszük, mert helyesen írni és értelmesen fogalmazni általános követelmény minden tanuló számára. Követelmény minden tantárgyból a füzetek és munkafüzetek áttekinthető, esztétikus vezetése.

5.6. Szöveges értékelés az alsó tagozaton

Az értékelés 1. osztályban negyedévente, illetve 2. osztályban első negyedévben és félévkor szövegesen történik.

A szöveges értékelés a tantervi követelmények figyelembevételével mért tanulói fejlődést mutatja meg.

Célja:

- tájékoztatás
- a gyermeki személyiség fejlesztése
- motiválás, pozitív megerősítés
- a produktumok értékelése

Félévkor a szöveges értékelés formája tantárgyanként előre meghatározott, nyomtatott skála szerinti értékelés, kiegészíthető szabad, szöveges értékeléssel.

A szabad szöveges értékelésnek tartalmaznia kell a tanuló teljesítményének, magatartásának és szorgalmának általános összefoglalóját, és a kulcskompetenciák fejlettségének szintjét. Ki kell emelni benne, hogy mely területeken teljesít a gyermek átlagon felül, és miben kell még fejlődnie. Év végén az értékelés szabadon fogalmazott, személyre szóló szöveges értékelés, amely tájékoztatást ad arról, hogy a tanulónak melyek az erősségei, és miben kell még fejlődnie, ill. miből van szüksége felzárkóztatásra.

Ha a tanuló az első osztály végén a „felzárkóztatásra szorul” bejegyzést kapja, akkor a szülőt tájékoztatni kell, hogy milyen jellegűek a lemaradások és a felzárkóztatáshoz milyen segítséget nyújt az iskola a tanulónak.



A továbblépéshez szükséges egyéni fejlesztéshez a következő megoldásokat alkalmazzuk:

- javasoljuk a Nevelési Tanácsadó célzott vizsgálatát annak megállapítására, hogy a tanuló milyen mértékű tanulási zavarral küzd
- a tanítói részről az egyéni képességfejlesztő foglalkozások megtartását.

5.7. Negyedéves értékelések

Negyedéves értékeléseket 1. osztályban adunk. 2. osztályban csak 1. negyedéves értékelés van. A tanuló 1. és 3. negyedévben nyújtott teljesítményéről írásban kap szöveges tájékoztatást a szülő és a tanuló. A tanév első negyedéves értékelését november 20-30. a harmadik negyedévest április 10-20. között adjuk ki.

A szülő írásbeli tájékoztatásán túl minden szülő személyes szóbeli tájékoztatást is kap gyermekéről a tanítóval egyeztetett fogadóidőben, illetve az iskolai fogadóesteken. A megbeszélést a szülő és a pedagógus is kezdeményezheti. A megbeszélés előtt egyik fél sem térhet ki, mert az a gyermek fejlődését, a szülő és a pedagógus együttműködését szolgálja.

Második osztály év végén és harmadik osztálytól minden évfolyamon félévi és év végi értékelést is osztályzattal kapnak a tanulók.

6. Az évközi értékelés módja és rendszere

Az évközi értékelés és motiválás a pedagógus joga és kötelessége. A módszerek megválasztásában a pedagógus teljes szakmai önállóságot élvez. A 2. évfolyamon a tanító érdemjeggyel is kifejezheti a tanuló évközi szóbeli és írásbeli teljesítményét már az első félévben is.

A százalékban mért eredmények osztályzatra váltásáról minden tanév elején tájékoztatjuk a szülőket és a tanulókat.

A ponthatárok és az érdemjegyek megállapításánál a következő százalékos számítás a mérvadó:

Az alsó tagozatban, felső tagozatban a magyar nyelv - és irodalom és az első idegen nyelv kivételével:

0-35%= elégtelen

36-55%= elégséges

56-75%= közepes

76-90%= jó



91-100%= jeles

A felső tagozaton a magyar nyelv- és irodalom és első idegen nyelv tantárgyaknál a következőképpen értékelünk:

0-45% = elégtelen

46-61 % = elégséges

62-74% = közepes

75- 87% = jó

88-100 % = jeles

A szóbeli és írásbeli feleleteket bejelentés nélkül is megtehetjük, a dolgozatokat előzetes bejelentés alapján íratjuk, témazáró dolgozat esetén 1 hét felkészülési időt biztosítunk a tanulók számára.

- Egy tanítási napon maximum két témazáró dolgozat írátható.
- A dolgozatok kijavítási határideje 10 tanítási nap (kivételt képez a pedagógus 5 tanítási napnál hosszabb távolléte).
- Az elmaradt dolgozatokat, témazárókat a szaktanárnak joga, de nem kötelessége pótoltatni.
- Rosszul sikerült feleletek, dolgozatok esetén a tanulónak biztosítani lehet a javítás lehetőségét, amelynek módját és időpontját közösen egyeztetik. Amennyiben a tanuló ezzel a lehetőséggel nem kíván élni, a pedagógusnak nem kötelessége további lehetőségek biztosítása.
- A készségtárgyak esetében az értékelés során nagy szerepet játszanak az egyéni adottságok, hiszen nem tud mindenki gyönyörűen énekelni, rajzolni, vagy ügyesen kötelel mászni. Ezért az osztályozásnál az órai aktivitás, szorgalom és felkészülés is fontos része az érdemjegynek. Itt a legfontosabb a több lehetőség és javítási alkalom biztosítása!

Szóbeli teljesítmény értékelése

A tanulók életrajzban megnyilvánuló teljesítményét (felelet, órai munka) azonnal, szóban értékeli a pedagógus. Erről saját pedagógiai jelrendszerének (nyomda, kártya, pontozás, osztályzat, stb.) felhasználásával a gyerekek füzetében ad visszajelzést a szülőnek. A jelrendszerrel a szülők az év első szülői értekezletén, illetve felsőben a tanulókon keresztül is kapnak tájékoztatást.



7. A félévi és év végi értékelésnél alkalmazott szöveges minősítések, és azok tartalma

"Kiválóan teljesített" bejegyzés tartalma:

A tanuló az elsajátítandó tananyagot érti, tudását írásban és szóban is képes kifejezni mondanivalóját - írásban vagy szóban - értelmesen, szépen megfogalmazva adja elő, összefüggő, önálló feleletre képes, abban segítséget nem, vagy csak nagyon keveset igényel a tananyagon kívüli információkat is felhasznál a tanultakat kreatívan alkalmazza, önálló feladatmegoldásra képes kérdéseket megfogalmazni, problémát felvetni az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a megfelelő szintet eléri többletfeladatot vállal.

"Jól teljesített" bejegyzés tartalma:

A tanuló az elsajátítandó tananyagot általában érti, tudását írásban és szóban is kevés segítséggel képes kifejezni mondanivalóját - írásban vagy szóban - értelmesen, szépen megfogalmazva adja elő bizonytalanságait, pontatlanságait kis segítséggel képes kijavítani a tanultak egyszerű alkalmazására képes problémáit képes megfogalmazni, kérdéseket tesz fel az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a megfelelő szintet eléri többletfeladatot ösztönzésre vállal.

"Megfelelően teljesített" bejegyzés tartalma:

A tanuló az alapvető ismereteket, törvényszerűségeket, szabályokat elsajátította, a tantárgy alapkövetelményeit teljesítette a tanultakat csak kérdések segítségével képes reprodukálni a tanultakat csak segítséggel, ill. jelentős segítséggel képes alkalmazni folyamatos irányítást igényel mondanivalójának megfogalmazásakor - írásban vagy szóban – törekszik a szép magyar beszéd használatára többletfeladatot nem, vagy csak erős ösztönzésre vállal az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a minimum szintet eléri.

"Gyengén teljesített" bejegyzés tartalma:

A tanuló tanári segítséggel sem képes a tanultakat reprodukálni a tanulmányi követelményeknek alapszinten sem tesz eleget az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a minimumszintet nem éri el, ezért a következő félévtől kötelező *felzárkóztatáson* vesz részt.



8. Értékelés osztályzattal a felső tagozaton és az alsó tagozat a második évfolyamának végétől

8.1. A félévi és év végi értékelésnél alkalmazott minősítések, és azok tartalma

Félévkor 5-ös osztályzatot, év végén "**jeles**" bejegyzést kap az a tanuló, aki az elsajátítandó tananyagot érti; tudását írásban és szóban is képes kifejezni; mondanivalóját - írásban vagy szóban - értelmesen, szépen megfogalmazva adja elő; képes összefüggő, önálló feleletre; abban segítséget nem vagy csak nagyon keveset igényel; a tananyagon kívüli információkat is felhasznál; ismereteit és a tanultakat kreatívan alkalmazza; önálló feladatmegoldásra képes; képes kérdéseket megfogalmazni, problémát felvetni; az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a megfelelő szintet eléri; többletfeladatot vállal.

Félévkor 4-es osztályzatot, év végén "**jó**" bejegyzést kap az a tanuló, aki az elsajátítandó tananyagot általában érti; tudását írásban és szóban is kevés segítséggel képes kifejezni; mondanivalóját – írásban vagy szóban – értelmesen, szépen megfogalmazva adja elő; bizonytalanságait, pontatlanságait kis segítséggel képes kijavítani; az ismeretek és a tanultak egyszerű alkalmazására képes; problémáit képes megfogalmazni; kérdéseket tesz fel; az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a megfelelő szintet eléri; többletfeladatot ösztönzésre vállal.

Félévkor 3-as osztályzatot, év végén "**közepes**" bejegyzést kap az a tanuló, aki a tanultakat kérdések segítségével reprodukálja; képes mondanivalójának megfogalmazására – írásban vagy szóban –; törekszik a szép magyar beszéd használatára; feleleteiben rávezető segítséget igényel; ismereteit csak segítséggel képes alkalmazni; az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a megfelelő szintet eléri; többletfeladatot nem vállal

Félévkor 2-es osztályzatot, év végén "**elégséges**" bejegyzést kap az a tanuló, aki az alapvető ismereteket, törvényszerűségeket, szabályokat elsajátította; a tantárgy alapkövetelményeit teljesítette; számonkérésnél a kérdésekre adott válaszai bizonytalanok, pontatlanok, egy részükre nem tud válaszolni; az ismeretek alkalmazására csak jelentős segítséggel képes; feladatokat csak tanári segítséggel tud megoldani; az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a minimumszintet eléri; folyamatos irányítást igényel.

Félévkor 1-es osztályzatot, év végén "**elégtelen**" bejegyzést kap az a tanuló, aki tanári segítséggel sem képes a tanultakat reprodukálni; a tanulmányi követelményeknek alapszinten sem tesz eleget ;az adott tantárgynál elfogadott százalékos értékelésnél a minimumszintet nem éri el.

Amennyiben az év közbeni jegyek az év végi osztályzásban kétséget okoznak, a tanuló



képességeihez viszonyított teljesítés és a munkához való hozzáállás dönti el a végleges osztályzatot.

A magasabb évfolyamba lépés feltétele a legalább elégséges osztályzat elérése valamennyi tantárgyból.

8.2. Az évközi értékelés, minősítés módja

Évközi teljesítményük értékelésére a tanulók 1-5-ig érdemjegyet kapnak

Érdemjegyet kap a tanuló:

- órai munkájára, szóbeli feleletre
- írásbeli munkára és felmérésekre
- ellenőrző dolgozatra
- házi dolgozatra és önálló munkákra

A nem szakos helyettesítő a tanuló teljesítményét érdemjeggyel nem értékelheti. A szakos helyettesítő tanár - ha tartós, legalább két hetes helyettesítéssel megbízott a tanulók kitartó tanulása érdekében érdemjeggyel is minősíthet.

A házi feladat érdemjeggyel való minősítését nem javasoljuk (kivéve a nagyobb felkészülést igénylő házi dolgozatot).

Az értékelés rendszerességének fontosságát hangsúlyozva meghatározzuk, hogy a félévi, illetve év végi osztályzat megítélésekor tantárgyanként havonta minimum 3 érdemjegye legyen a tanulónak. Ettől eltérni a heti 1-2 órás tárgyak keretében lehet.

A kritikusán gyengén teljesítő tanulók szüleinek figyelmeztető célú tájékoztató megbeszélést tartunk.

A félévi és év végi osztályzatok megállapításánál csak az osztálynaplóban szereplő érdemjegyeket lehet figyelembe venni. Meghatározásuk során a következő átlagszámítási szabályokat tartjuk szem előtt:

2-4. évfolyamon minden tantárgy esetén:

- 1,51-elégséges
- 2,51-közepes



3,51-jó

4,51-jeles

5- és 8. évfolyamon minden tantárgyból:

1,5 elégtelen	1,51-1,75 javíthat	1,76 elégséges
2,5 elégséges	2,51-2,75 javíthat	2,76 közepes
3,5 közepes	3,51-3,75 javíthat	3,76 jó
4,5 jó	4,51-4,75 javíthat	4,76 jeles

A javítási lehetőség során félévkor teljes félévi anyag, év végén teljes évi anyag számonkérésére kerül sor. (Esetleg a legrosszabbul sikerült témakörben is megegyezhet a pedagógus és a tanuló.)

Április végén értesítjük a szülőket, ha az egyes tantárgyakból elégtelen osztályzat várható. A szülőnek lehetősége nyílik az intézmény kapcsolattartási formáin keresztül a személyes konzultációra.

9. Mérések

- Az év eleji felmérés célja az aktuális tudásszint felmérése, a továbbhaladáshoz szükséges tudásszint ellenőrzése. Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk.
- Az év végi felmérés a tanév tananyagának alapkövetelményeit méri. Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Az év végi felmérések osztályzata témazáró értékű jegynek felel meg.
- Belső kontroll-mérések félévkor és a tanév végén.
- 6., és 8. évfolyam végén az országos kompetenciamérésben vesznek részt a tanulók.
- Tantárgyi mérések.
- Fizikai állapotmérés (NETFIT)
- Differ-mérés.

A tanuló által választott foglalkozások értékelése

- jelnyelv



- angol foglalkozás

- második idegen nyelv

Az iskolai év elején a tanuló által választott foglalkozásokon a tanév során a részvétel kötelező. Az értékelés félévkor és a tanév végén történik szóvegesen és érdemjegyekkel. A választott foglalkozásokból évismétlés és javító vizsga nem lehetséges.

A továbbhaladás feltételei egyéb esetekben

A hitoktatáson való részvételt és tanulmányi előmenetelt a kötelező tantárgyaknak megfelelően értékeljük.

Akit a szakértői bizottság véleménye alapján az igazgató mentesített az érdemjegyekkel, osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, annak a félévi értesítőjébe és év végi bizonyítványába szóveges értékelés kerül: „gyengén megfelelt”, „megfelelt” bejegyzéssel. A mentesítés nem érinti a tanórán való részvételt.

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Minden tanulónak joga, hogy képességeinek, fejlődésének megfelelő oktatásban és nevelésben részesüljön. A jogok gyakorlása kölcsönösséget és egyenjogúságot feltételez a tanulók között.

Ezért a tanuló származására, etnikai hovatartozására, egészségi állapotára tekintet nélkül részt vesz a kötelező foglalkozásokon és jelentkezés alapján részt vehet a választható és szabadidős foglalkozásokon. Azonban magatartásával senki nem zavarhatja a foglalkozások megtartását, mert ezzel megsérti másoknak a tanuláshoz, a szabadidő hasznos eltöltéséhez kapcsolódó jogait.

Alapelveink:

- A hátrányban élők semmilyen módon nem lesznek megkülönböztetve társaiktól. Aki faji, vallási, egészségi, szociális helyzete miatt hátrányosan megkülönbözteti bármelyik tanulókat, azzal szemben intézkedést fogantatosítunk.
- Figyelmet fordítunk az akadálymentesítésre, az integrált nevelés egyéb feltételeinek megteremtésére.
- A lemaradóknak egyéni és csoportos korrepetálást tartunk, napközire vagy tanulószobai foglalkozásra hívjuk be.



- Az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében biztosítjuk minden diákunknak, hogy egyéni és/vagy csoportos felkészítést, képzést kaphasson érdeklődése, tehetsége, képessége szerint.

A fizikai állapotmérés: NETFIT

A Magyar Diáksport Szövetség 2013. május 24-én útnak indította az „A testnevelés új stratégiájának és a fizikai állapot új mérési rendszerének kialakítása és az önkéntes részvétel ösztönzése a komplex iskolai testmozgásprogramok szervezésében” –T.E.S.I. elnevezésű kiemelt projektjét.

A projekt egyik kutatás-fejlesztési feladata az volt, hogy létrehozza a magyar iskolarendszerben egységesen működtethető, egészségközpontú fittségmérési-értékelési rendszert. Az új fizikai fittségmérési rendszer a NETFIT, vagyis a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt elnevezést kapta. 2014-ben a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fittségi mérésének rendszerét egységesen bevezették.

Ennek köszönhetően most már minden érintett iskolában a NETFIT® rendszer segítségével mérik fel a testnevelők a diákok fittségi állapotát az adott tanév meghatározott mérési időszakában.

A Pedagógiai Program érvényességi ideje, felülvizsgálati periódusai, ellenőrzése, fejlesztések

A Pedagógiai Program érvényességi ideje

A Pedagógiai Program 2021. szeptember 1-jétől lép hatályba.

Érvényessége: újabb módosításig.

A Pedagógiai Program értékelése, felülvizsgálata

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.

A nevelők és megalakulásukat követően a szakmai munkaközösségei minden tanév végén értékelik a Pedagógiai Programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

Rendszeres felülvizsgálatának célja, hogy ellenőrizzük, a vállalt feladatok szerint működik-e az intézmény, illetve igényel-e a program továbbfejlesztést; és a tanév végi értekezleten a tantestület az esetleges korrekciókat elvégzi.

Ezen kívül minden olyan esetben felülvizsgáljuk, amikor a törvény előírja.

A felülvizsgálatot 4 évenként kell elvégezni. Ekkor a korábbi és a vizsgálati időszakban



végzett mérések eredményét össze kell vetni a program célkitűzéseivel, és el kell végezni a szükséges korrekciókat.

Vizsgálandó területek

A Pedagógiai Program megvalósítása megfelel-e a kitűzött céloknak.

Milyen mértékben értük el a pedagógiai programban kitűzött célokat?

- Milyen a tanulók elért tanulmányi és neveltségi szintje?
- Az oktatásban és nevelésben alkalmazott módszerek alkalmasak-e a kitűzött célok elérésére, megfelelnek-e a program szellemének?
- Megfelelünk-e a környezet elvárásainak?
- A tárgyi feltételek segítik-e a program megvalósítását?
- A személyi feltételekben szükséges-e valamilyen módosítás?

A Pedagógiai Program módosítása

A program mind tartalmilag, mind szerkezetileg fejleszthető. A fejlesztéseket a 4 éves ellenőrzések során írásban rögzíteni kell. Amennyiben a fejlesztési terv a fő célkitűzéseken és az alapfeladaton nem változtat és költségigénye nincs, a fejlesztésről elegendő tájékoztatni a fenntartót. Ellenkező esetben a fenntartó jóváhagyását kell kérni.

A Pedagógiai Program módosítására

- az iskola igazgatója,
- a nevelőtestület bármely tagja,
- a nevelők szakmai munkaközösségei,
- a szülői munkaközösség,
- az iskola fenntartója tehet javaslatot.

A tanulók a Pedagógiai Program módosítását diák-önkormányzati képviselői útján javasolhatják.

A Pedagógiai Program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A módosított Pedagógiai Programot, a jóváhagyást követő tanév szeptember 1. napjától kell bevezetni.

Az iskola Pedagógiai Programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.



A Pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

A Pedagógiai Program 1-1 példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál,
- az iskola irattárában,
- az iskola nevelői szobájában,
- az iskola igazgatójánál.
-

Dokumentumok kezelése

A dokumentumok elhelyezése

A Pedagógiai Program dokumentumai a titkárságon kerülnek elhelyezésre.

Hozzáférés a dokumentumokhoz

A Pedagógiai Program dokumentumaiba a személyes adatok védelméről szóló jogszabályt figyelembe véve betekinthez:

- az iskola minden dolgozója,
- a szülők és a diákok az őket érintő részekbe
- a külső ellenőrzést végző személy,
- egyéb, akit jogszabály erre felhatalmaz.



Debreceni Baptista Gyülekezet
4029 Debrecen
Szappanos u. 23
Email: iroda@dbgy.hu
www.dbgy.hu



Debreceni Baptista
Gyülekezet

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A TALENTUM BAPTISTA ÁLTALÁNOS ISKOLA módosított, és a 2020/2021-es tanévtől éltebe lépő Pedagógiai Programját a Debreceni Baptista Gyülekezet, mint fenntartó megismerte és jóváhagyta.

Debrecen, 2020. május 29.

Debreceni Baptista Gyülekezet EJSZ, mint fenntartó képviselőként:

Fodor István
fenntartói bizottság elnöke



Dobos Péter
gyülekezetvezető

Pálfalvi Attila
presbiter



Nyilatkozat

A TALENTUM BAPTISTA ÁLTALÁNOS ISKOLA módosított és a 2020/2021-es tanévtől életbe lépő Pedagógiai Programját a Nevelőtestület elfogadta.

Debrecen, 2020. április 30.


nevelőtestület nevében
Czirják Erika
intézményvezető





Nyilatkozat

A TALENTUM BAPTISTA ÁLTALÁNOS ISKOLA módosított, és a 2020/2021-es tanévtől éltebe lépő Pedagógiai Programját a Szülői Munkaközösség megismerte, azzal kapcsolatban észrevételt nem támaszt.

Debrecen, 2020. május 04.

.....
SZM-elnök